

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

**ЈАВНА НАБАВКА**

**АМПУЛИРАНИ ЛЕКОВИ ОБЛИКОВАНИ ПО ПАРТИЈАМА СЕТ Б**

- За партију 7- Аминофилин и атрипин сулфат

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1-2015 ПП**

МАЈ 2015

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

На основу члана 36 став 1 тачка 1 и члана 61 Закона о јавним набавкама ( Сл Гласник РС бр. 124/2012, у даљем тексту Закон), члана 5 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( Сл Гласник РС бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/ 954 од 22.04.2015 год и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02/ 954/1 од 22.04.2015 год припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку  
Ампулирани лекови обликовани по партијама СЕТ Б ЈН 1-2015 ПП

**САДРЖАЈ:** Укупан број страна конкурсне документације је 22 стране

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

6. Обрасци:

Обр.1. Подаци о понуђачу

Обр.2. Образац понуде

Обр.3. Образац структуре цене– спецификација

Обр.4. Образац трошкова припреме понуде

Обр.5. Изјава понуђача о независној понуди

Обр.6. Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2 ЗЈН

Обр.7. Образац изјаве понуђача којом се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења

Обр.8. Изјава понуђача да није имао раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке

- Модел Уговора о купопродаји ( није саставни део конкурсне документације за ову врсту поступка)

### **НАПОМЕНА:**

**ОБРАСЦЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ПОПУНИ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ, ПОТПИШЕ И ИСТЕ ВРАТИ НАРУЧИОЦУ.**

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац : Дом здравља „Врачар“ Београд- ул. Бојанска бр.16
2. Интернет страница: <http://www.dzvracar.org.rs/>
3. Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда , у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда : У складу са чланом 36. став 1 . тачка 1 Закона предвиђено је да Наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања јавног позива ако у отвореном поступку није добио ниједну понуду. Предмет јавне набавке је набавка Ампулираних лекова обликованих по партијама СЕТ Б за Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат за коју Наручилац у отвореном поступку није добио ниједну понуду .
4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка
5. Врста предмета: добра
6. Предмет јавне набавке добара је: Ампулирани лекови обликовани по партијама Сет Б За Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат
7. Јавна набавка спроводи се за . Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат
8. Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији: 33600000
9. Служба за контакт: Служба за јавне набавке: **Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)**  
Факс: 011/6458-822

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Врста предмета : добра  
Подаци о јавној набавци
2. Предмет јавне набавке- Ампулирани лекови обликовани по партијама СЕТ Б

За Партију :

Партија 7- Аминофилин и атропин сулфат

3. Предметна јавна набавка је дефинисана у општем речнику набавке на позицији: 33600000

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012).

Испуњеност ових услова понуђачи су дужни да докажу на начин прописан у члану 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012”) достављањем следећих доказа уз понуду:

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

1. **Понуђач је регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар  
- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **Понуђач, као и његов законски заступник, није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова;

#### **Правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног Суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

#### **Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

#### **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3. **Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности**, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
  - 1) Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре
  - 2) Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда
  - 3) Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4. **Понуђач је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине**  
- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе  
- Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5. **Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом**

- Потврда надлежног органа који води евиденцију издатих дозвола за обављање одговарајуће делатности – **Решење Министарства здравља** (Дозвола мора бити важећа)

-- Понуђач је обавезан да за понуђена добра ( лекове који се нуде ) достави решења **Агенције за лекове и медицинска средства Србије** са роком важности у време подношења понуде. ( У предметној јабној набавци ампулирани лекови се налазе на листи Д)

6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

- Образац бр. 6- Образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама ( „Сл Гласник РС" бр. 124/2012)

**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

7. **Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом**

- извештај о бонитету за јавне набавке (Образац БОН-ЈН) за 2012 и 2013. обрачунску годину којим се доказује позитиван финансијски биланс, односно да понуђач није пословао са губитком.

8. **Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом**

- Понуђач располаже најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке – доказ: Сопствена Изјава понуђача да располаже најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке.

- Изјава понуђача о кључном техничком особљу који раде за понуђача који ће бити одговорни за извршење уговора и контролу квалитета - списак одговорних лица за извршење јавне набавке.

**-Понуђачи уз понуду достављају следеће доказе о квалитету издатим од стране сертифицираних тела и то: Систем менаџмента квалитетом: ИСО 9001:2008 понуђача са роком важности у време подношења понуде ( Тражени доказ се доставља у виду фотокопије)**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тач 1) до 4) , а доказ из члана 75 став 1 тач 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тач 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75 став 1 тач 5), Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**НАПОМЕНА:**

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова чл 75 став 1-4 ЗЈН , који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и у својој понуди је обавезан да наведе назив интернет странице.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву , уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом , ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Доказ из тач. 2) до 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ тач. 3) мора бити издат након дана објављивања јавног позива, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012) могу се доставити у неовереним копијама.

Понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, је дужан да у року од 5 дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, а пре доношења одлуке о додели уговора.

Уколико се установи да поједине фотокопије нису индентичне са траженим оригиналним документима, или понуђач одбије да достави тражена документа на увид, таква понуда се неће разматрати и одбиће се као неприхватљива, а наручилац ће позвати првог следећег понуђача на ранг листи да достави оригинал или оверену

копију доказа о испуњености услова

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

#### **4. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Наручилац , Дом здравља „Врачар", Вас позива да у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, поднесете Вашу понуду у складу са конкурсном документацијом.

Понуде се подnose најкасније до 05.06.2015 године , до 09:00 часова.

Јавно отварање понуда и преговарачки поступак ће бити одржан истог дана са почетком у 10,00 часова у соби 302 на трећем спрату у Дому здравља „Врачар" у ул. Бојанска бр. 16.

#### **ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа цена, а елемент око кога ће се преговарати је цена.

Начин преговарања је директно преговарање са овлашћеним представником понуђача о предвиђеним елементима.

Преговарачки поступак почиње одмах након завршетка поступка отварања понуда.

Преговори се обављају у једном кругу преговарања тако што ће наручилац питати понуђача да ли може да понуди нижу цену од цене коју је доставио у понуди.

НАРУЧИЛАЦ  
ДОМ ЗДРАВЉА „ВРАЧАР"

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1) Језик у поступку јавне набавке:

Понуда се саставља и комплетна документација доставља на српском језику у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама. Документа достављена на страном језику морају бити преведена и оверена од стране судског тумача.

### 2) ПОНУДА

Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима из конкурсне документације, потпуна, јасна и недвосмислена, и потписана и оверена печатом понуђача.

Неблаговремене, незапечаћене, некомплетне и непотпуне понуде по партијама и понуде које нису попуњене у складу са јавним позивом и овим упутством из конкурсне документације неће бити узете у разматрање.

Понуђачи су обавезни да попуне све тражене ставке по спецификацији.

Образац понуде се попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.. Свака учињена исправка, белешке или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

### ПОНУДА ОБАВЕЗНО САДРЖИ:

\*податке о понуђачу: назив, седиште са адресом, име лица овлашћеног за потписивање уговора, име особе за контакт, жиро рачун и назив банке, ПИБ, матични број, телефон, телефакс, електронску пошту,

\*назнаку да се ради о понуди: понуда мора бити заведена код понуђача, датум сачињавања понуде,

\*укупан износ цене без ПДВ-а, износ ПДВ-а и укупан износ за уплату,

\*Рок плаћања је 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

\*рок испоруке (24-48 часова)

\*важност понуде: мора да буде минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде,

\*рубрику "остало",

\*печат и потпис овлашћеног лица понуђача,

### Обрасци који су саставни део понуде:

**Обр.1.** Подаци о понуђачу

**Обр.2.** Образац понуде

**Обр.3.** Образац структуре цена са техничком спецификацијом потребног материјала  
( за партије 2-9)

**Обр.4.** Образац трошкова припреме понуде ( достављање овог Обрасца није обавезно уколико нема трошкова припреме понуде)

**Обр.5.** Изјава понуђача о независној понуди

**Обр.6.** Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2 ЗЈН

**Обр.7.** Изјава понуђача којом се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у моделу уговора

**Обр.8.** Изјава понуђача да није имао раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке

**-Обрасце понуђач мора да попуни, овери печатом, потпише и исте врати наручиоцу**

**Уколико се не достави комплетна документација од броја 1. до броја 8.,и комплетни, попуњени обрасци од броја 1. до броја 8 , понуда неће бити исправна и као таква неће се даље разматрати.**

3) Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.



Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе у року и то најкасније до **09,00 часова последњег дана истека рока**, уколико последњи дан истека рока за достављање понуда, падне у нерадни дан или у суботу, понуде се могу доставити следећи радни дан до **09,00 часова**.

Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са назнаком: **„Понуда за ЈН бр. 1-2015 ПП – Ампулирани лекови обликовани по партијама –Сет Б за Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат не отварати,** на адресу Дом здравља „Врачар“ Београд, ул. Бојанска бр. 16 ( Писарница Дома здравља „Врачар“ – радно време, сваки радни дан 07,00- 14,30 часова) На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

Понуда се може доставити поштом или лично преко архиве на адресу: **Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, Београд, до последњег дана рока без обзира на начин на који су послате**

4) Понуде са варијантама неће се узимати у разматрање.

5) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено обавезно у затвореним ковертама са назнаком: „ Измена“, „Допуна“, или „Опозив Понуде за ЈН бр. 1-2015 ПП- Ампулирани лекови обликовани по партијама –Сет Б – за Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат“, не отварати.,

По истеку рока за подношење понуда понуђач понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### 7) Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Уколико понуду подноси група понуђача навести све учеснике у заједничкој понуди и за сваког учесника копирати и попунити Обр.1. Подаци о понуђачу.

Учесници у заједничкој понуди достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. од тач. 1) до 4) ЗЈН појединачно, а додатне услове (финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет) испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико заједничка понуда буде изабрана као најповољнија пре закључења уговора од учесника у заједничкој понуди се захтева да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Наведеним правним актом прецизира се одговорност сваког понуђача из групе за извршење уговора, а сви учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно.

#### 9) Начин и услови плаћања, гарантни рок као и други захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

\*Рок плаћања је 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

\*рок испоруке (24-48 часова)

**10) Валута:** Цене из понуде морају бити исказане у динарима без обрачунаог ПДВ-а, и обавезују понуђача до реализације уговора.

Цена робе из предмета уговора може се мењати на предлог Понуђача, у складу са Одлуком надлежних државних органа која представља основ за промену цена уговорених лекова, а која се објављује у „Сл Гласнику РС“.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови по паритету F-со наручилац Дом здравља „Врачар“ ( царина, транспорт...), које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена, подаци из понуде од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 12. ЗЈН.

**11) Подаци о државном органу или организацији , односно органу или служби територијалне аутономоје или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама , заштити животне средине, заштити при запошљавању , условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Напомена :Позив није објављен на страном језику.

**12) Подаци о врсти , садржини и начину подношења , висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:**

#### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За испуњење уговорних обавеза

Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

**БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ** као средство обезбеђења за добро извршење посла , прописно потписану и оверену , са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10 % од укупне вредности Уговора са свим трошковима и ПДВ-ом и са роком важности који је 30 дана дужи од примопредаје уговорених добара без примедбе Наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Понуђачу у року од 30 дана након извршења уговорених обавеза.

Уз меницу Понуђач је дужан да достави и следећа документа:

прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за поуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате ( менично овлашћење ),

фотокопију Картона депонованих потписа ( овера картона депонованих потписа , од стране овлашћене банке , не може бити старија од 7 дана од дана који је предвиђен за потписивање уговора)

фотокопију ОП обрасца ( обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање Понуђача)

**13) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање , укључујући и њихове подизвођаче:**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. а) Заштита података**

Сваку страницу понуде, која садржи податке који су поверљиви, означити у горњем десном углу ознаком „ПОВЕРЉИВО“.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. став 2. ЗЈН.

**14) Све додатне информације или појашњења везана за конкурсну документацију јавне набавке, припремање понуде, могу се тражити у писаном облику, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.**

Давање појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем

електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти

начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**15) Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и врши контролу код понуђача односно његовог подизвођача.**

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да као обезбеђење за добро извршење посла, у понуди, уместо Изјаве (Образац бр. 3а) достави бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као обезбеђење за добро извршење посла у висини од 15 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора. (Члан 83. Закона)

**17) Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Критеријум за доделу Уговора је најнижа понуђена цена у оквиру сваке партије. Приликом рангирања понуда у оквиру сваке партије, посматраће се укупна понуђена цена за партију, а у складу са спецификацијом предмета јавне набавке.

**18) Елемент критеријума на основу којих ће се доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је:**

У случају да два или више понуђача понуде идентичне укупне цене у оквиру одређене партије, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је навео дужи рок важења понуде..

**19) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.**

**20) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.**

## **21) ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА:**

Сходно члану 149. ЗЈН, захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда

Понуђач који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може се у року од 10 дана од дана пријема одлуке о додели уговора о јавној набавци, обратити наручиоцу са захтевом за заштиту права. Захтев мора бити сачињен у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препорученом пошиљком.

Копију захтева понуђач доставља истовремено Републичкој Комисији и дужан је да уплати Републичку административну таксу на рачун буџета Републике Србије у висини од 80.000,00 дин.: на текући рачун: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број - број или ознака јавне набавке.

## **22) УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

Уговор ће се додељивати за једну целокупну партију једном понуђачу.

Уговор ће бити закључен са изабраним понуђачем након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН у року од осам дана.

Последица пропуштања наведеног рока је закључење уговора са првим следећим понуђачем на ранг листи.

**Ово Упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља кандидатима уз осталу документацију.**

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555

Обр. 1.

Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>

Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

Јавна набавка бр. 1-2015 ПП – Аpmулирани лекови обликовани по партијама СЕТ Б

за партију 7- Аминофилин и атропин сулфат

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив	
Седиште и адреса	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Порески идентификациони број-ПИБ	
Матични број	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Телефон	
Особа за контакт	
Телефон	

Место и датум:

М.П

Потпис овлашћеног лица:

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку бр. 1-2015 ПП за набавку Ампулираних лекова обликованих по партијама –СЕТ Б , спремни смо да испоручимо предметна добра

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара - Ампулираних лекова обликованих по партијама СЕТ Б ЈН 1-2015 ПП за Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Ампулирани лекови обликовани по партијама –СЕТ Б**  
 За Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат

Укупна цена без ПДВ-а	
Словима укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања:	Рок плаћања је 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО,од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде ( не краће од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке	24-48 часова од уредно примљеног требовања од стране Наручиоца
Место испоруке	Дома здравља „Врачар, ул. Бојанска бр. 16
Гарантни рок	за испоручена добра: У складу са декларацијом произвођача

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
 Седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
 Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
 ПИБ: \_\_\_\_\_  
 Текући рачун понуђача: \_\_\_\_\_  
 Број Тел/Факс: \_\_\_\_\_  
 Место и датум: \_\_\_\_\_

**Образац структуре цена са техничком спецификацијом  
 Ампулираних лекова за период од 12 месеци**

ЈН 1-2015 ПП

**Partija 7- AMINOFILIN I ATROPIN SULFAT**

Red.broj	GENERICKO IME LEKA	Pakovanje i oblik leka	Količina u ampulama	Cena po ampuli	Ukupno bez Pdv-a	Proizvođač proizvoda
0	1	2	3	4	5 = (3x4)	6
1	aminofilin	250mg/10ml	1950			
2	atropin sulfat	1mg/1ml	5			
				<b>Ukupno bez Pdv-a:</b>		
				<b>Iznos Pdv-a:</b>		
				<b>Ukupno sa Pdv-om:</b>		

**Напомена:**

Понуђачи се у погледу квалитета морају придржавати одредаба Закона о производњи и промету лекова и помоћних лековитих и медицинских средстава.

**Услови понуде:**

**Рок и Начин плаћања:** Рок плаћања је 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.  
 Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Рок испоруке :** 24-48 часова

Важност понуде: \_\_\_\_\_

(најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда)

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП

Обр. 4.

у складу са чланом 88 став 1 Закона о јавним набавкама („Сл Гласник РС "бр. 124/2012), као заступник понуђача прилажем следећи:

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За партију 7- Аминофилин и атропин сулфат

ВРСТА ТРОШКОВА ПОНУДЕ	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
<b>УКУПНО:</b>	
<b>ПДВ:</b>	
<b>СВЕГА:</b>	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. (члан 88. ЗЈН).

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Достављање овог Обрасца није обавезно уколико не постоје трошкови припреме понуде.

Дом здравља „Врачар“,

Обр. 5.

ул. Бојанска 16

тел: 011/3402-555

Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>

Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

ЈН 1-2015 ПП

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У понуди за ЈН бр. 1-2015 ПП - Ампулирани лекови обликовани по партијама –СЕТ Б

**За Партију 7- Аминофилин и атропин сулфат**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Обр. 6

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП  
Партија 7- Аминофилин и атропин сулфат

У складу са  
чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012), као заступник понуђача  
прилажем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач: \_\_\_\_\_

У понуди за **ЈН бр. 1-2015 ПП Ампулирани лекови обликовани по партијама –СЕТ Б**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП  
Партија 7- Аминофилин и атропин сулфат

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

којом се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у моделу уговора

Понуђач: \_\_\_\_\_

У понуди за **ЈН бр. 1-2015 ПП Ампулирани лекови обликовани по партијама СЕТ Б** , се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у моделу уговора:

**Оригинал сопствене бланко менице**, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице и то:

- **за добро извршење посла** у износу 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

М.П.

Обр. 8.

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)  
ЈН 1-2015 ПП  
Партија 7- Аминофилин и атропин сулфат

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НИЈЕ ИМАО РАСКИД УГОВОРА О ИСПОРУЦИ ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У понуди за ЈН бр. 1-2015 ПП Ампулирани лекови обликовани по партијама –СЕТ Б, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да у последњих 12 месеци нисмо имали раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке због неиспуњења уговорних обавеза.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.