

Дом здравља „Врачар“,
ул. Бојанска 16
тел: 011/3402-555
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>
Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НАБАВКА УСЛУГА

БРОЈ 27а-2014

Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме

Набавка је обликована у пет партија и то:

- партија 1 – Апарати за дијагностику на очном одељењу и одељењу медицине рада
- партија 2 – Апарати за дијагностику на одељењу гинекологије (колпоскопи и микроскопи стерилизатори)
- партија 3- Аналајзери за биохемију и хематологију
- партија 4- Апарати на служби рендген дијагностике
- партија 5- Аналајзери за електролите и коагулацију

СЕПТЕМБАР 2014 године

Дом здравља „Врачар“,
ул. Бојанска 16
тел: 011/3402-555
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>
Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

Јавна набавка број 27а -2014

САДРЖАЈ

- Насловна страна
- Садржај (Конкурсна документација за ЈН 27а-2014 садржи 35 страна)
- I Општи подаци о јавној набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова
- IV Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу
- Образац бр. 1а- Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 1б - Образац о подацима учесника у заједничкој понуди
- Образац бр. 1ц - Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде
- Образац бр. 2 - Изјава понуђача о испуњењу услова
- Образац бр. 2а- Изјава подизвођача о испуњењу услова
- Образац бр. 3 - Образац понуде
- Образац бр. 3а- Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла за ЈН 27а-2014
- Образац бр. 4 - Модел уговора
- Образац бр. 5 - Образац структуре цена са техничком спецификацијом услуга (за пет партија)
- Образац бр. 6 - Изјава о независној понуди
- Образац бр. 7 - Образац трошкова припреме понуде
- Образац бр. 8 - Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа у складу са чланом 75. став 2 Закона.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска 16, Београд

тел: 011/3402-555

Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>

Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка је јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности 27а-2014: Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме

5. Контакт

Дом здравља „Врачар“-Служба за јавну набавку

Електронска пошта: dzvracar@yubc.net; Факс: 011/6458-822

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке мале вредности 27а-2014: **Одржавање и сервисирање постојеће**

медицинске опреме

Ознака из општег речника набавке: **ОРН 50400000**

2. Партије

Јавна набавка бр. ЈН 27а-2014 је обликована по партијама

Набавка је обликована у пет партија и то:

партија 1 – Апарати за дијагностику на очном одељењу и одељењу медицине рада

партија 2 – Апарати за дијагностику на одељењу гинекологије (колпоскопи и микроскопи стерилизатори)

партија 3- Аналајзери за биохемију и хематологију

партија 4- Апарати на служби рендген дијагностике

партија 5- Аналајзери за електролите и коагулацију

Процењена вредност по партијама:

Процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а) – 350.000,00 динара

партија 1 – Апарати за дијагностику на очном одељењу и одељењу медицине рада. 90.000,00 динара

партија 2 – Апарати за дијагностику на одељењу гинекологије (колпоскопи ,микроскопи и стерилизатори)
: 80.000,00 динара

партија 3- Аналајзери за биохемију и хематологију: 70.000,00 динара

партија 4- Апарати на служби рендген дијагностике: 80.000,00 динара

партија 5- Аналајзери за електролите и коагулацију: 30.000,00

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивањ апозива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ,ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. став 2 Закона и то:

- 1) Финансијски капацитет:
- Да понуђач није био у блокади у претходних 6 (шест) месеци који непосредно претходе упућивању позива за подношење понуда- понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве –Образац бр. 2.)**
- 2) Неопходан технички капацитет – да у моменту подношења понуде поседује сву потребну опрему за вршење услуга које су предмет јавне набавке –понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве –Образац бр. 2.)**
- 3) Неопходан кадровски капацитет – минимално 1 (један) запослени радник – сервисер техничке струке у пословима који одговарају предмету јавне набавке, који ће бити ангажован за испуњење предметне набавке (стално запослено лице или ангажовано уговором о обављању привремених и повремених послова), а којим се покрива период важења уговора.
1) Доказ-фотокопија радне књижице или фотокопија уговора о обављању повремених и привремених послова којим доказује да сервисер (техничке струке) ради у фирми која је понуђач, а којим се покрива период важења уговора.
Додатни посебан услов за партију 3:
Понуђач је у обавези да поседује овлашћење за одржавање и сервис наведених апарата за партију 3
Доказ- фотокопија овлашћења

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност **обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75 став 1 тачка 1-4 Закона и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве –Образац бр. 2.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 став 1 тачка 1-4 и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити и писано овлашћење за потписивање наведене изјаве.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац бр. 2а*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 став 1 тачка 5 Закона понуђач доказује достављањем важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од надлежне установе, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Уколико се достављају докази на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик.

Технички део документације може бити достављен и само на енглеском језику, при чему Наручилац задржава право да затражи превод делова или целе техничке документације.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

- **Образац бр.1- Подаци о понуђачу** – попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
- **Образац бр.1а- Подаци о подизвођачу** (Образац је обавезна садржина понуде само у случају подношења е понуде са подизвођачем)
- **Образац бр.1б- Подаци о учесницима у заједничкој понуди** (Образац је обавезна садржина понуде само у случају подношења заједничке понуде)
- **Образац бр.1ц-Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде** (Образац је обавезна садржина понуде само у случају подношења заједничке понуде)
- **Образац бр.2- Изјава понуђача о испуњењу услова** утврђених у члану 75. и 76. Закона и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом предузећа (достављамо је у прилогу)
- **Образац бр.2 а - Изјава подизвођача о испуњењу услова** утврђених у члану 75. и 76. Закона и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом предузећа (Образац је обавезна садржина понуде само у случају подношења е понуде са подизвођачем- достављамо је у прилогу)
- **Образац бр 3- Образац понуде** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
- **Образац 3а- Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла за ЈН 27а-2014**
- **Образац бр 4- Модел уговора** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора
- * **Образац бр 5- Образац структуре цена** са техничком спецификацијом услуга (за пет партија)
- **Образац бр 6- Изјава о независној понуди** (којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл. 26 Закона)
- **Образац бр 7- Образац трошкова припреме понуде**
- **Образац бр 8- Изјава понуђача** да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећи прописа у складу са чланом 75. став 2 Закона.

Као доказ за неопходан кадровски капацитет понуђачи уз понуду достављају:

1) Доказ-фотокопија радне књижице или фотокопија уговора о обављању повремених и привремених послова којим доказује да сервисер (техничке струке) ради у фирми која је понуђач, а којим се покрива период важења уговора.

Додатни посебан услов за партију 3:

Понуђач је у обавези да поседује овлашћење за одржавање и сервис наведених апарата за партију 3

Доказ- фотокопија овлашћења

Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

Сви документи поднети у понуди морају бити међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се саставља, тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације.

Тражени подаци морају бити дати по свим ставкама, у супротном понуда ће бити одбијена.

Тражени подаци морају бити дати, јасно и недвосмислено, откуцани или читко попуњени, на преузетим обрасцима оригинала конкурсне документације.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног термина.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме** , **ЈН бр 27а-2014- НЕ ОТВАРАТИ**”.

За Партију _____. (обавезно навести назив и број сваке партије за коју се конкурише)

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Рок за подношење понуде је 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки до 09,00 часова последњег дана рока, без обзира на начин доставе. Рок за доставу понуда, почиње тећи наредног дана од дана објављивања позива.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЈЕ 12.09.2014. ГОДИНЕ ДО 09,00 ЧАСОВА.

Уколико рок истиче у нерадни дан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача, која није поднета наручиоцу до назначеног термина.

По окончању поступка отварања понуда, комисија за јавне набавке наручиоца, вратиће све неблаговремено поднете понуде понуђачима, неотворене и са знаком да су поднете неблаговремено.

Подаци о месту и времену отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, у соби 302 на III спрату Дома здравља „Врачар“, истог дана по истеку рока за подношење понуда, са почетком у 10,00 часова, тј 12.09.2014. године у 10,00 часова.

Наручилац задржава право да промени место и време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. Обавештење о могућности понуђача поднесе понуду за једну или више партија

Предметна јавна набавка обликована је у 5 (пет) партија, тако да свака партија подлеже самосталној оцени понуда и закључењу одговарајућег уговора о јавној набавци, а понуђачи имају могућност да понудом обухвате једну или све партије, уз прецизно означавање на коју партију (е) се понуда односи и уз напомену да се понуда сматра исправном једино под условом да је понуђач понуди све ставке из партије за коју подноси понуду. Понуђач је дужан да обухвати најмање једну целокупну партију, у супротном његова понуда ће бити одбијена.

Ако понуђач подноси понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

4. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуда са варијантама биће одбијена.

5. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку- набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме, ЈН бр 27а-2014- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку- набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме , ЈН бр 27а-2014- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме , ЈН бр 27а-2014- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме, ЈН бр 27а-2014- НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Самостално подношење понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87 став 5 ЗЈН да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред
- наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Остали захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласност Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију _____

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Важење понуде:Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда .У случају истека рока важења понуде , Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде .

Понуђач који прихвати продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима , са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена , наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. Подаци о државном органу или организацији , односно органу или служби територијалне аутономоје или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама , заштити животне средине, заштити при запошљавању , условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Напомена :Позив није објављен на страном језику.

12. Подаци о врсти , садржини и начину подношења , висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:

За испуњење уговорних обавеза

Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ као средство обезбеђења за добро извршење посла , прописно потписану и оверену , са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10 % од укупне вредности Уговора са свим трошковима и ПДВ-ом и са роком важности који је 30 дана дужи од примопредаје уговорених добара без примедбе Наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Понуђачу у року од 30 дана након извршења уговорених обавеза.

Уз меницу Понуђач је дужан да достави и следећа документа:

прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за поуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

фотокопију Картона депонованих потписа (овера картона депонованих потписа , од стране овлашћене банке , не може бити старија од 7 дана од дана који је предвиђен за потписивање уговора)

фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање Понуђача)

Прилоком конкурисања потребно је попунити,оверити и доставити (Образац 3а у конкурсној документацији)

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање , укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. а) Заштита података

Сваку страницу понуде, које садржи податке који су поверљиви, означити у горњем десном углу ознаком „ПОВЕРЉИВО”.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. став 2. ЗЈН.

14. Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом (члан 20. ЗЈН).

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Дом здравља „Врачар" ул. Бојанска бр. 16 и електронске поште на е-mail dzvracar@yubc.net или факсом на број 011/6458-822 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 27а-2014.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да као обезбеђење за добро извршење посла, у понуди, уместо Изјаве (Образац бр. 3а) достави бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као обезбеђење за добро извршење посла у висини од 15 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од дана трајања уговора. (Члан 83. Закона)

17. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума **најнижа понуђена цена.**

18. Елемент критеријума на основу којих ће се доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао дужи гарантни рок за извршене услуге. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок за извршене услуге као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је дао дужи рок важења понуде.

19. Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (Изјава понуђача- Образац бр. 8)

20. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail dzvracar@yubc.net факсом на број 011/6458-822 или препорученом поштом са повратницом на адресу Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева

за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

НАПОМЕНА:

Испуњеност услова под тачкама 1, 2, 3, 4, из Обрасца за оцену испуњености услова у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем **Изјаве** која се налази у конкурсној документацији.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама..

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ОБРАЗАЦ бр. 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Јавна набавка услуга –ЈН 27а -2014	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Место/поштански број	
Општина	
Лице за контакт	
Телефон/Телефакс	
e-mail	
Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Обвезник ПДВ-а (да/не)	
Текући рачун	
Банка	
Директор	
Лице одговорно за потписивање уговора	

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр. 1а

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Јавна набавка услуга –ЈН 27а -2014

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ бр. 16

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У поступку јавне набавке услуга- ЈН 27а -2014, група понуђача изјављује да понуду подноси заједнички, достављајући податке за сваког учесника у понуди:

1.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Врста услуге коју ће обављати	

Овлашћено лице

2.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Врста услуге коју ће обављати	

Овлашћено лице

3.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Врста услуге коју ће обављати	

Овлашћено лице

Напомена:

Табелу „Подаци о учесницима у заједничкој понуди “ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико нема довољно места у табели Образац је потребно копирати.

ОБРАЗАЦ бр. 1ц

**ОВЛАШЋЕЊЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У поступку јавне набавке услуга- ЈН 27а -2014 ,учесници у заједничкој понуди овлашћују понуђача

да у њихово име и за њихов рачун поднесе наручиоцу заједничку понуду, укључујући и потписивање образаца и изјава у предметном поступку јавне набавке.

Учесници у заједничкој понуди

_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	

ОБРАЗАЦ бр. 2

На основу члана 75 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [уписати и назив понуђача] у поступку јавне набавке- набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а -2014 , испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ,ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

- 6) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Понуђач испуњава додатне услове:

- Да понуђач није био у блокади у претходних 6 (шест) месеци који непосредно претходе упућивању позива за подношење понуда.

2) Неопходан технички капацитет – да у моменту подношења понуде поседује сву потребну опрему за вршење услуга које су предмет јавне набавке

3) Неопходан кадровски капацитет – минимално 1 (један) запослени радник – сервисер техничке струке у пословима који одговарају предмету јавне набавке, који ће бити ангажован за испуњење предметне набавке (стално запослено лице или ангажовано уговором о обављању привремених и повремених послова), а којим се покрива период важења уговора.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ бр. 2а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [уписати назив подизвођача] у поступку јавне набавке-набавка услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а-2014 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Јавна набавка број 27а-2014

ОБРАЗАЦ бр. 3

Јавна набавка број 27а-2014

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку услуга мале вредности, бр. 27а-2014 за, Пружање услуга спремни смо да извршимо услуге

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а-2014

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Напомена: заокружити начин подношења понуде

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга- Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а-2014

ЗА ПАРТИЈУ БР: _____ (уписати број партије) _____ (уписати назив партије)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без Пдв-а, а _____ дин са Пдв-ом.

Сервисни одазив на пријаву кvara : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласост Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, у том случају је потребно Образац понуде копирати у довољном броју примерака.

Образац 3а

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА ЈН 27а-2014**

Понуђач _____ (навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу , на дан закључења Уговора , доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану , уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла , у висини од 10 % од вредности уговора са ПДВ-ом.

Датум

М.П

Понуђач

ОБРАЗАЦ бр. 4

Модел уговора понуђач мора да парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају модела уговора, чиме потврђује да је упознат и да прихвата све елементе модела уговора. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА
(МОДЕЛ)**

Модел Уговора за ЈН 27а-2014

Уговорне стране:

Закључен између:

Наручиоца: Дом здравља „Врачар“
са седиштем у Београду., улица Бојанска бр. 16,
ПИБ: 100290140 ; Матични број: 07018967
Број рачуна: .840-616661-32; Назив банке: Управа за Трезор
Телефон: 011/3402-555 .Телефакс: 011/6458-822
кога заступа вд директора др Драган Дашић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: Испоручилац),

Основ уговора:

ЈН Број: 27а-2014

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012), а на основу позива за набавку услуга – Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме за потребе Наручиоца: Дом здравља „Врачар“ спровео поступак јавне набавке мале вредности **ЈН Број: 27а-2014**

- да је Понуђач услуга доставио понуду број _____ од _____ 2014. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора; **(попуњава Наручилац и уписује свој заводни број)**

- да је Наручилац на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр. _____ од _____ 2014. године, Комисије за јавну набавку, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Понуђача бр. _____ од _____ 2014. године а из спроведеног поступка јавне набавке ЈН 27а-2014 **(попуњава Наручилац)**

Члан 1

Предмет Уговора је регулисање међусобних односа између Наручиоца и Понуђача, поводом пружања услуга – Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме обликованих у пет партија за период од 12 месеци и то:

За партију _____
_____ (уписати број и назив партије)

У свему према спецификацији (Образац структуре цена) и поднетој понуди понуђача (Образац понуде), а који су саставни део овог Уговора.

Понуђач се обавезује, да Наручиоцу изврши све услуге из понуде, а Наручилац се обавезује да за извршене услуге, плати Понуђачу цену сагласно понуди.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2

Понуђач врши услуге из предмета овог уговора по пјединачним ценама које су дате у усвојеној понуди, а која је саставни део овог Уговора, а према спецификацији Наручиоца, на временски период од 12 месеци од дана потписивања овог Уговора.

Понуђач ће услуге извршавати сукцесивно, према потребама Наручиоца.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без Пдв-а, а _____ дин са Пдв-ом.

Уговорне стране констатују да је вредност овог Уговора _____ динара без Пдв-а, а према процењеној вредности, а у складу са финансијским планом и Планом набавки Наручиоца.

Члан 3

Понуђач је у обавези да од Наручиоца добије сагласност за уградњу резервног дела (замену резервног дела) и да документује његову вредност.

ПОНУЂАЧ ће описане услуге вршити сукцесивно, према потребама НАРУЧИОЦА уз непромењену цену и остале услове из понуде, а за све време трајања овог уговора.

Члан 4.

Услови прихваћени у понуди бр. _____ од _____ године,
су:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласност Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца, а највише до максималнопланираног износа средстава за ЈН 27а-2014 за Партију _____

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

- авансно плаћање само за резервне делове у набавци из иностранства

Члан 5.

Новчана средства која су потребна за набавку услуга из предмета овог уговора обезбеђена су из средстава буџета.

Члан 6.

Плаћање услуга из предмета уговора врши се на начина као што је наведено у усвојеној понуди.

Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза

у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана

испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години, понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ као средство обезбеђења за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10 % од укупне вредности Уговора са свим трошковима и ПДВ-ом и са роком важности који је 30 дана дужи од примопредаје уговорених добара без примедбе Наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Понуђачу у року од 30 дана након извршења уговорених обавеза.

Уз меницу Понуђач је дужан да достави и следећа документа:

прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за поуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

фотокопију Картона депонованих потписа (овера картона депонованих потписа, од стране овлашћене банке, не може бити старија од 7 дана од дана који је предвиђен за потписивање уговора)

фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање Понуђача)

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

ПОНУЂАЧ се мора придржавати законских прописа о квалитету и гарантним роковима трајања извршене услуге.

Члан 9.

ПОНУЂАЧ мора да изврши замену резервног дела који је у оригиналној амбалажи са свом пратећом документацијом везаном за ту врсту робе, с тим што је у обавези да пре извршене замене добије писмену сагласност НАРУЧИОЦА.

Члан 10.

Гарантни рок за уграђене делове је по гаранцији добављача.

Члан 11.

Уколико НАРУЧИЛАЦ има примедбе на квалитет производа или се у гарантном року установе недостатци или друге неусаглашености у погледу квалитета, НАРУЧИЛАЦ задржава право да од Понуђача тражи поправку и замену неисправног резервног дела о трошку Понуђача уз записник који потписују представници НАРУЧИОЦА и ПОНУЂАЧА.

Члан 12.

Уколико се понови поступак уградње робе неодговарајућег квалитета, или не одазива на позив како је уговорено, НАРУЧИЛАЦ задржава право да раскине уговор са ПОНУЂАЧЕМ.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 14.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Све, евентуалне спорове, уговорне стране ће настојати да реше мирним путем, а у случају а то није могуће, решаваће надлежни суд у Београду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три).

НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља „Врачар“

ПОНУЂАЧ

вд директора
др Драган Дашић

Напомена: У случају конкурисања за више партија Модел уговора је потребно копирати у довољном броју примерака. овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке

ОБРАЗАЦ бр. 5 - Партија 1- Апарати за дијагностику на очном одељењу и одељењу медицине рада

Образац структуре цена са техничком спецификацијом апарата

Табела 1 - Образац структуре цена за Партију 1

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	3 4	5	6= (4x5)
1	Цена радног сата на објекту корисника	Радни сат	1		
2	Цена радног сата у објекту сервисера	Радни сат	1		
			УКУПНО:		

Услов: Обавезно је у цену укалкулисати све евентуалне трошкове

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без ПДВ-а, а _____ дин са ПДВ-ом.

Табела 2 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата **-очно**

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Reflektometar righton speedy-1
	Keratometar 665
	Biomikroskop 663 keeler sl-40h

Табела 3 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата – **медицина рада**

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Optotip MR (svetleće stablo – instrumentaria zagreb)
	Ortorejter (titmus a bacon usab company)
	Refraktometar po žavelu (oculus)
	Fokometar (Carl Zeiss Jena Germany)
	Reakciometar (drim elektronik)
	Scriening amplaiп A 756 (tympanometar) (amplaid biomedic, Milan Italy)
	Welch Allyn Caridio perfect (cardio control NV marcurius WEG 1, Netherlands)
	Ručni dinamometar sa manometrom x3(baseline evaluation Instruments USA)
	Daijgnostički audiometer amlaid biomedic, Milan. Italy
	Slušalice Aplaid Biomedic, Italy

Остали услови:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласност Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

Понуђач

М.П

ОБРАЗАЦ бр. 5 Партија 2- Апарати за дијагностику на одељењу гинекологије (колпоскопи,микроскопи и стерилизатори)

Образац структуре цена са техничком спецификацијом апарата

Табела 1 - Образац структуре цена за Партију 2

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6= (4x5)
1	Цена радног сата на објекту корисника	Радни сат	1		
2	Цена радног сата у објекту сервисера	Радни сат	1		
			УКУПНО:		

Услов: Обавезно је у цену укалкулисати све евентуалне трошкове

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без ПДВ-а, а _____ дин са ПДВ-ом.

Табела 2 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Kolposkop Carl Zeiss
	Kolposkop Leisegang prim.230
	Koploskop Optoma light source
	Kolposkop Samsung SDC 415
	Mikroskop Axiostar+ Zeiss
	Mikroskop HUND S200
	Suvi sterilizator „MELAG"
	Suvi sterilizator „Instrumentaria ST- 01/02"
	Suvi sterilizator „Titanox"
	Suvi sterilizator „ENC " Microprocessing controller

Остали услови:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласост Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

Понуђач

М.П

Јавна набавка број 27а-2014

ОБРАЗАЦ бр. 5 Партија 3- Анализери за биохемију и хематологију

Образац структуре цена са техничком спецификацијом апарата

Табела 1 - Образац структуре цена за Партију 3

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без Пдв-а	Укупна вредност са Пдв-ом
1	2	3	3	4	5
					6= (4x5)
1	Цена радног сата на објекту корисника	Радни сат	1		
2	Цена радног сата у објекту сервисера	Радни сат	1		
			УКУПНО:		

Услов: Обавезно је у цену укалкулисати све евентуалне трошкове

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без Пдв-а, а _____ дин са Пдв-ом.

Табела 2 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Весман coulter AU 640 *
	Весман ACT DIFF *
	Весман coulter HMX

Остали услови:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласост Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

Понуђач

М.П

Јавна набавка број 27а-2014

ОБРАЗАЦ бр. 5 Партија 4- Апарати на служби рендген дијагностике

Образац структуре цена са техничком спецификацијом апарата

Табела 1 - Образац структуре цена за Партију 4

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	3	4	5
					6= (4x5)
1	Цена радног сата на објекту корисника	Радни сат	1		
2	Цена радног сата у објекту сервисера	Радни сат	1		
			УКУПНО:		

Услов: Обавезно је у цену укалкулисати све евентуалне трошкове

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без ПДВ-а, а _____ дин са ПДВ-ом.

Табела 2 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Апарат за радијографска снимања Innomed model top-x650-403-1R-L серија L001-262 2002
	Апарат за мерење коштане густине DXL Calscan периферна остедензитометрија 2006
	Комора за аутоматско развијање филмова Kodac 2000
	Мамограф AlfaST-GE аналогни 2008
	Комора за мамографско развијање „Minimedical“ 2009

Остали услови:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласност Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин, рок и услови плаћања : Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 дана од дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

М.П

Понуђач

Образац структуре цена са техничком спецификацијом апарата

Табела 1 - Образац структуре цена за Партију 5

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без Пдв-а	Укупна вредност са Пдв-ом
1	2	3	3 4	5	6= (4x5)
1	Цена радног сата на објекту корисника	Радни сат	1		
2	Цена радног сата у објекту сервисера	Радни сат	1		
			УКУПНО:		

Услов: Обавезно је у цену укалкулисати све евентуалне трошкове

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Цена радног сата на објекту корисника + Цена радног сата у објекту сервисера) :

_____ дин без Пдв-а, а _____ дин са Пдв-ом.

Табела 2 – Пратећа табела са техничком спецификацијом постојећих апарата

Ред. Бр.	Техничка спецификација постојећих апарата
1	2
	Rosche 3180 elektrolite analyzer
	Behnk elektronik CL4 (koagulacija)

Остали услови:

Сервисни одазив на пријаву квара : 24 часа

Гарантни рок за извршене услуге: _____ дана (мин 30 дана)

Рекламације на извршене услуге: одазив 24 часа

Рок реализације услуге сервиса : до 7 радних дана (дуже – по потреби, у зависности од врсте и сложености услуге и могућности набавке евентуално потребног резервног дела уз писану сагласост Наручиоца)

Гарантни рок на уграђене делове: у складу са гаранцијом произвођача

Набавка и уградња евентуално потребних резервних делова: Уз претходну писану сагласност Наручиоца , а највише до максималног планираног износа средстава предвиђених финансијским планом и Планом набавке за 2014 годину за ЈН 27а-2014 за Партију

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Начин,рок и услови плаћања :Рок плаћања је 120 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012) за кориснике средстава РФЗО за 2014 годину, од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.У случају да се роба буде испоручивала и фактурисана у 2015 години , понуђач ће аутоматски примењивати новоутврђени рок плаћања (90 данаод дана испостављања рачуна) дефинисан у Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС" бр. 119/2012), за кориснике средстава РФЗО, без закључивања Анекс Уговора.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Датум

Понуђач

М.П

ОБРАЗАЦ бр. 6

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга-Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а-2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ бр. 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка у РСД</i>
Укупн износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Јавна набавка број 27а-2014

ОБРАЗАЦ бр. 8

На основу члана 75.став 2 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН БР. 27а-2014
Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме**

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача у поступку јавне набавке мале вредности – набавка услуга-Одржавање и сервисирање постојеће медицинске опреме ЈН 27а-2014 , изјављујемо да смо при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине да смо ималац права интелектуалне својине.

Београд, _____2014. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:
