

Дом здравља „Врачар“,
ул. Бојанска 16
тел: 011/3402-555
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>
Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН бр. 19-2017

Предмет јавне набавке: Услуге мобилне телефоније

Јуни , 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012,14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/1167 од 20.06.2017 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 02/1167/1 од 20.06.2017 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуге мобилне телефоније
ЈН бр 19-2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
(1)	Подаци о предмету јавне набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике – спецификација, квалитет, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета услуга	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	6-7
V	Критеријуми за доделу уговора	7-8
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	9
(1)	Образац понуде- Образац бр. 1	10-13
(2)	Образац трошкова припреме понуде- Образац бр. 2	14
(3)	Образац изјаве о независној понуди- Образац бр. 3	15
(4)	Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 1 и 2 Закона- Образац бр. 4	16
(5)	Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона- Образац бр. 5	17
(6) И	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења - Образац бр. 6	18
VII	Модел уговора	19-22
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23-28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца	Дом здравља „Врачар“
Адреса наручиоца	Ул. Бојанска бр. 16, Београд
Матични број	07018967
Шифра делатности	8621
ПИБ	100290140
Интернет страница	http://www.dzvracar.org.rs/

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Услуге – **Услуге мобилне телефоније ЈН бр. 19-2017** у свему према врсти, количини и опису услуга - спецификацији набавке садржане у конкурсној документацији.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт

Служба за јавне набавке: е-mail: dzvracar@yubc.net , факс 011/6458-822

Радно време писарнице за пријем поште: понедељак – петак 07:00 – 14:30 часова

(1) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет ЈН бр.19 -2017 су услуге – **Услуге мобилне телефоније**

2. Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији: ОРН 64212000

3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама

Процењена вредност јавне набавке : 550.000,00 динара без ПДВ-а,

Уговор ће бити закључени на износ опредељених средстава (процењених вредности), са периодом реализације до 12 месеци или до реализације финансијске вредности уговора.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА... И СЛ.

Потребно је обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 100 претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике запослене код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева повећа у складу са обавезним захтевима наручиоца.

Услови наручиоца:

- 1) Највећи месечни износ претплате по претплатнику- броју не сме прелазити 30,00 динара без ПДВ. Уколико се понуди већа цена, понуда ће бити одбијена
- 2) Обавезан буџет за набавку мобилних телефона у износу од 550.000,00 rsd динара без урачунатог ПДВ. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке телефона по цени не већој од 1 рсд за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператера.
- 3) Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца
- 4) Бесплатна успостава везе
- 5) Сви разговори тарифирају се у секундама (1/1), без заокруживања на минуте.
6. Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
7. Све додатне услуге које нису обухваћене техничком спецификацијом биће обрачунате према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике
- 8 . Бесплатан пренос података по броју претплатника (картици) у количини од 100 МВ на месечном нивоу, а након истека 100МВ саобраћаја неограничено без надокнаде по смањеној брзини.
10. Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију
- Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца укључујући постојећи префикс,
11. Могућност бирања бројева са 4 последње цифре, у пословној групи наручиоца
12. У случају промене оператера, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператер
13. Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера
14. Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца- забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге vas (value added service) СМС-а
15. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
16. Уговор се закључује на период од 1 (једна) године
17. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана

Рок плаћања:

Рок плаћања је до 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012 и 68/2015) за кориснике средстава РФЗО , од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Гарантни рок:

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора

Уговори ће бити закључени на износ одређених средстава (процењених вредности), са периодом реализације до 12 месеци или до реализације финансијске вредности уговора

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за ЈН 19-2017 – Услуге мобилне телефоније не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

5) **Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (чл. 75 ст. 1 тач. 5) ЗЈН) ,ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то: **нема додатних услова.**

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изабрани понуђачи ће бити обавезни да у писаној форми доставе изјаве о свим одступањима од уговорених обавеза и навода ако настану у току трајања Уговора да би надлежна служба Дома здравља могла благовремено да предузме потребне законске мере и спречи застој и неправилности у снабдевању.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве дат је у оквиру конкурсне документације-Образац бр. 4*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1 тач. 1) до 4) и став 2 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност услова да Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (**чл. 75 ст. 1 тач. 5) ЗЈН**) , доказује се достављањем:

- **Доказ:** Важећа лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT – 2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

Испуњеност **додатних услова** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона доказује достављањем: **нема додатних услова**

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77 став 4 Закона, наручилац је пре доношења Одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“

Елементи критеријума економски најповољније понуде су:

- Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача- макс 30 пондера
- Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача- макс 30 пондера
- Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији- макс 15 пондера
- Цена СМС поруке- макс 15 пондера
- Цена месечне претплате- макс 10 пондера

УКУПНО 100 ПОНДЕРА

1) Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача макс. 30 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 30}{\text{Понуђена цена}}$

2) Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача макс. 30 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 30}{\text{Понуђена цена}}$

3) Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији макс. 15 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{Понуђена цена}}$

4) Цена СМС порука макс. 15 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{Понуђена цена}}$

5) Цена месечне претплате макс. 10 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$

НАПОМЕНА:

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити мања од 0,01 динар.

Вредности пондера, као и понуђене цене ће бити рачунате заокруживањем на другу децималу.

УКУПНО (МАКСИМАЛНО)

100 пондера

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио, краћи рок за реализацију услуге.

У случају и тог подударња биће примењено жребање

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

	Образац понуде- Образац бр. 1
	Образац трошкова припреме понуде- Образац бр. 2
	Образац изјаве о независној понуди- Образац бр. 3
	Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 1 и 2 Закона- Образац бр. 4
	Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона- Образац бр. 5
И	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења - Образац бр. 6
	Модел Уговора

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку“ **ЈН број 19-2017 - Услуге мобилне телефоније достављамо:**

ПОНУДУ бр _____ од _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Телефон</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Телефон:</i>	
	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Телефон:</i>	
	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –ЈН бр. 19-2017 - Услуге мобилне телефоније

- елементи обрасца структуре цене садржани су у обрасцу понуде:

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача	минут	1		
2.	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача	минут	1		
3.	Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији	минут	1		
4.	Цена СМС поруке	СМС	1		
5.	Цена месечне претплате по броју	претплатни број	1		

Уговори ће бити закључени на износ одређених средстава (процењених вредности), са периодом реализације до 12 месеци или до реализације финансијске вредности уговора

Рок плаћања	Рок плаћања је до 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012 и 68/2015) за кориснике средстава РФЗО , од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)
Рок за реализацију услуге, тј. пуштања у рад	_____ дана (уписати)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈН 19-2017 - Услуге мобилне телефоније како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Услуге мобилне телефоније** ЈН бр. 19-2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Услуге мобилне телефоније ЈН бр. 19-2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 5

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке **Услуге мобилне телефоније** **ЈН бр. 19-2017** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**којом се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средства
финансијског обезбеђења предвиђена у моделу уговора**

Понуђач: _____

У понуди за **ЈН бр. 19-2017 - Услуге мобилне телефоније** , се обавезује да ће , у случају доделе уговора, доставити средство финансијског обезбеђења предвиђено у моделу уговора:

Оригинал сопствену бланко меницу и то:

- **за добро извршење посла** у износу 10% од вредности уговора без Пдв-а ,са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају модела уговора, чиме потврђује да је упознат и да прихвата све елементе модела уговора. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

Уговорне стране:

Закључен између:

Наручиоца: Дом здравља „Врачар“

са седиштем у Београду, улица Бојанска бр. 16,

ПИБ: 100290140 ; Матични број: 07018967

Број рачуна: .840-616661-32; 840-616667-14 Назив банке:Управа за Трезор

Телефон:011/3402-555 .Телефакс:011/6458-822

кога заступа вд директора др Мирослав Дмитровић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

са седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке: _____,

Телефон: _____ Телефакс: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: Понуђач),

Простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Простор за попуњавање података о подизвођачима

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Основ уговора:

ЈН Број: 19-2017

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за набавку услуга – Услуге мобилне телефоније за потребе Наручиоца: Дом здравља „Врачар“ спровео поступак јавне набавке мале вредности **ЈН Број: 19-2017**, покренут **Одлуком број 02/1167од 20.06.2017 године**.

- да је Понуђач добара доставио понуду број _____ од _____ 2017. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр. _____ од __/__/2017. године, Комисије за јавну набавку, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Извршиоца бр. _____ од __/__/2017. године и изабрао Испоручиоца добара према понуди коју је доставио, а из спроведеног поступка јавне набавке ЈН 4-2017

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог Уговора је набавка услуга – Услуга мобилне телефоније, **ЈН бр. 19-2017**

2. ЦЕНА

2.1. Цена услуге је утврђена из понуде бр. _____ која је саставни део уговора.

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача	минут	1		
2.	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача	минут	1		
3.	Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији	минут	1		
4.	Цена СМС поруке	СМС	1		
5.	Цена месечне претплате по броју	претплатни број	1		

Вредност набавке-уговора _____ дин без ПДВ-а, _____ дин са ПДВ-ом.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК

3.1 Рок плаћања је до 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012 и 68/2015) за кориснике средстава РФЗО , од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

3.2. Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.

4. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

4.1.Меницу за добро извршење посла и то:

Понуђач се обавезије да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10 % од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка посла, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке

- фотокопију ОП обрасца.

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

5. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

1. Највећи месечни износ претплате по претплатнику- не сме прелазити 30,00 динара без ПДВ. Уколико се понуди већа цена, понуда ће бити одбијена
2. Обавезан буџет за набавку мобилних телефона у износу од 550.000,00 rsd динара без урачунатог ПДВ. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе.Обавезно је понудити могућност набавке телефона по цени не већој од 1 рсд за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператора.
3. Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца
4. Бесплатна успостава везе
5. Сви разговори тарифирају се у секундама (1/1), без заокруживања на минуте.
6. Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
7. Све додатне услуге које нису обухваћене техничком спецификацијом биће обрачунате према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике
- 8 . Бесплатан пренос података по броју претплатника (картици) у количини од 100 МВ на месечном нивоу, а након истека 100МВ саобраћаја неограничено без надокнаде по смањеној брзини.
10. Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију
- Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца укључујући постојећи префикс,
11. Могућност бирања бројева са 4 последње цифре, у пословној групи наручиоца
12. У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператор
13. Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператора
14. Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца- забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге vas (value added service) СМС-а
15. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
16. Уговор се закључује на период од 1 (једна)године
17. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата,365 дана

6. ВИША СИЛА

- 6.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности УГОВОРНЕ СТРАНЕ за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, УГОВОРНЕ СТРАНЕ су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 6.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

7. СПОРОВИ

- 7.1 УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

8. РАСКИД УГОВОРА

- 8.1 Свака УГОВОРНА СТРАНА незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге УГОВОРНЕ СТРАНЕ може захтевати раскид Уговора, под условом, да је своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 8.2 УГОВОРНА СТРАНА која жели да раскине Уговор се обавезује да претходно, другој УГОВОРНОЈ СТРАНИ, достави писано обавештење о разлозима за раскид Уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга УГОВОРНА СТРАНА не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, Уговор ће се раскинути.

9. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

- 9.1 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ.
- 9.2 ПОНУЂАЧ је дужан да приликом потписивања уговора достави НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију из члана 4. овог Уговора.

10. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

- 10.1 Рок важења уговора је дванаест месеци или до реализације финансијске вредности уговора.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Овај Уговор сачињен је у 6 /шест / истоветних примерака на српском језику, од којих се свакој УГОВОРНОЈ СТРАНИ уручују по 3 /три/ примерка.

**НАРУЧИЛАЦ
ДОМ ЗДРАВЉА „БРАЧАР“
ВД ДИРЕКТОРА**

ПОНУЂАЧ

др Мирослав Дмитровић

2. Подизвођач

3. Учесник у заједничкој понуди

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда као и сва остала кореспонденција коју размењују Понуђач и Наручилац доставља се на српском језику. Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА из конкурсне документације Наручиоца, према елементима који су наведени, а сви обрасци морају бити попуњени, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача на месту предвиђеном за потпис и печат, уз обавезно достављање тражене документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у Обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Свако белјење или подебљавање текста (слова и бројеви) мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, Београд са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга –ЈНМВ бр. 19-2017 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09:00 часова последњег дана рока за подношење понуда. Јавно отварање понуда обавиће се истог дана у 10:00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09,00 часова последњег дана рока за подношење понуда. Радно време писарнице за пријем поште: понедељак – петак 07:00 – 14:30 часова. Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, у **10,00** часова на адреси: Дом здравља „ Врачар“ , ул. Бојанска бр. 16, Београд, соба 302

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: _____ са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – ЈНМВ бр. 19-2017- НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – ЈНМВ бр. 19-2017-НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – ЈНМВ бр. 19-2017- НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга ЈНМВ бр. 19-2017- НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ОДЗИВА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Рок плаћања: Рок плаћања је до 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС" бр. 119/2012 и 68/2015) за кориснике средстава РФЗО , од дана испостављања рачуна који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2.Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Гарантни рок:

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 Изабрани понуђач је дужан да достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10 % од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка посла, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке

- фотокопију ОП обрасца.

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, Београд, или е-маил-ом: dzvracar@yubc.net и тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 19-2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Понуђач је дужан да додатне информације или појашњења конкурсне документације тражи у радно време наручиоца од 07:00 до 15:00 часова - од понедељка до петка. Писмена која стижу након истека радног времена ће се евидентирати следећег радног дана, од ког ће се рачунати рокови пријема захтева.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“

Елементи критеријума економски најповољније понуде су:

- Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача- макс 30 пондера
- Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача- макс 30 пондера
- Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији- макс 15 пондера
- Цена СМС поруке- 15 пондера
- Цена месечне претплате- макс 10 пондера

УКУПНО 100 ПОНДЕРА

1) Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача макс. 30 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 30}{\text{Понуђена цена}}$

2) Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача макс. 30 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 30}{\text{Понуђена цена}}$

3) Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији макс. 15 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{Понуђена цена}}$

4) Цена СМС порука макс. 15 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{Понуђена цена}}$

5) Цена месечне претплате макс. 10 пондера

По формули : $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$

НАПОМЕНА:

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити мања од 0,01 динар.

Вредности пондера, као и понуђене цене ће бити рачунате заокруживањем на другу децималу.

УКУПНО (МАКСИМАЛНО)

100 пондера

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио, краћи рок за реализацију услуге

У случају и тог подударана биће примењено жребање

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015)). Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу која је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015) у износу од **60.000,00** динара на рачун број 840-30678845-06 у складу са упутством издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутство о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvoo-uplati-republicke-administrativne-takse.html>). Другачији доказ од доказа датог на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

На све што није прецизирано овим Упутством и конкурсном документацијом за ЈН 19-2017 примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).