

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА УСЛУГА**

**БРОЈ 6-2016**

**Осигурање имовине и лица**

**Набавка је обликована у три партије и то:**

партија 1- Осигурање имовине

партија 2 – Осигурање запослених

партија 3 – Општа одговорност здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)

**Рок за достављање понуда : 17.03.2016 године до 09,00 часова**

**Јавно отварање понуда: 17.03.2016 године у 10,00 часова**

**Београд - 2016 године**

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

Јавна набавка број 6-2016

**САДРЖАЈ** ( Конкурсна документација за ЈН 6-2016 - укупан број страна је 33 )

- Насловна страна
  
- I Општи подаци о јавној набавци
  
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Техничке карактеристике
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова
  
- V Упутство понуђачима како да сачине понуду
  
- Обрасци:
  - Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу
  - Образац бр. 2 - Изјава понуђача о испуњењу обавезних услова ( чл. 75 Закона)
  - Образац бр. 2а- Изјава подизвођача о испуњењу обавезних услова ( члан. 75 Закона)
  - Образац бр. 2б- Изјава понуђача о испуњењу додатних услова ( члан 76. Закона)
  - Образац бр. 3 - Образац понуде
  
  - Образац бр. 3а- Образац изјаве понуђача којом се обавезује да ће у случају доделе уговора доставити меницу и менично овлашћења за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења
  
  - Образац бр. 4 - Модел уговора
  - Образац бр. 5 - Образац структуре цена са техничком спецификацијом
  - Образац бр. 6 - Изјава о независној понуди
  - Образац бр. 7 - Образац трошкова припреме понуде
  
  - Образац бр. 8 - Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа у складу са чланом 75. став 2 Закона. ( „ Сл Гласник РС " бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска 16, Београд  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

**2. Врста поступка јавне набавке-** јавна набавка мале вредности

**3. Врста предмета-** услуге

**4. Предмет јавне набавке**

**Предмет јавне набавке мале вредности бр. 6-2016: Осигурање имовине и лица**

### **5. Контакт**

Дом здравља „Врачар“-Служба за јавну набавку  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net); Факс: 011/6458-822

6. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 6-2016: **Осигурање имовине и лица**

Ознака из општег речника набавке: **ОРН 66512100**

### 2. Партије

Јавна набавка бр. ЈН 6-2016 је обликована по партијама

Набавка је обликована у три партије

партија 1- Осигурање имовине

партија 2 – Осигурање запослених

партија 3 – Општа одговорност здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)

**Партија 1- осигурање имовине и то:**

- 1.осигурање од пожара и неких других опасности за грађевинске објекте, опрему и залихе
- 2.осигурање машина од лома и неких других опасности
- 3.осигурања ризика провалне крађе и разбојништва
4. осигурање стакла од лома
- 5.комбиновано осигурање ел. рачунара

**Партија 2- осигурање запослених, колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја незгоде и то:**

- 1.смрт услед незгоде
- 2.смрт услед болести
- 3.ризик повреде са последицама трајног инвалидитета

**Партија 3 - општа одговорност**

1.осигурање одговорности здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)

**Процењена вредност јавне набавке је 1.666.667,00 дин без ПДВ-а**

**Процењена вредност по партијама:**

За партију 1- 1.016.667,00 динара без ПДВ-а

За партију 2- 500.000,00 динара без ПДВ-а

За партију 3- 150.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка број 6-2016

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16

тел: 011/3402-555

Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>

Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

### III. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

**Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица у Дому здравља „Врачар“.**

Партија 1- ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

#### 1.1. Грађевински објекти ,опрема и залихе

Ред. бр.	Предмет осигурања ( објекти)	Површина	Сума осигурања 50.000,00 дин/м2 Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015 године
1	<b>Зграда Дома здравља Врачар</b>	8.961 м2	338.090.811,25
2	<b>Станови и зграде</b> 1. Зграда Центар (2.058 м2) 2. Зграда Лука ( 212 м2 ) 3. Зграда ИМ ( 1.578 м2)	3848 м2	400.375.99
3	<b>Станови солидарности</b> 1) Стан солидарности ( 38,65 м2) 2) Стан солидарности (62,30 м2 )	100,95 м2	7.674.297,80
		<b>Укупно</b>	<b>346.165.485,04</b>
Ред. бр	Предмет осигурања ( опрема)		Сума осигурања- Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015 године
1	<b>Медицинска опрема, намештај и остала опрема (без вредности моторних возила и рачунарске опреме )</b>		83.646.081,45
		<b>Укупно</b>	<b>83.646.081,45</b>

**Напомена:** Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком – излив воде из инсталација на „I ризик“ од 1% укупне вредности грађевинских објеката и 3% од укупне вредности опреме. Понуда треба да садржи откуп амортизације код делимичних штета код грађевинских објеката и опреме.

#### 1.2. Залихе осигураника

Предмет осигурања	Сума осигурања – Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015.
Све залихе Наручиоца	1.792.938,01
<b>Укупно:</b>	<b>1.792.938,01</b>

**Напомена:** Осигурање залиха од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком излива воде из инсталација на „Први ризик“ 3% укупне вредности залиха.

## 2. ЛОМ МАШИНА

ОПРЕМА	Сума осигурања –Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015
Медицинска,лабораторијска и остала опрема (без вредности моторних возила и рачунарске опреме )	78.053.722,58
Механичка опрема у саставу грађевинских објеката - 5% вредности објеката	17.308.274,25
<b>Укупно:</b>	<b>95.361.996,83</b>

**Напомена:**Опрема из пословних књига наручиоца.Премију обрачунати са доплатком за откуп амортизације код делимичних штета и са учешћем у савком штетном догађају 10%.

## 3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО

Предмет осигурања	Сума осигурања- Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015 године
Намештај и уређаји у закључаним објектима -5% од укупне суме опреме	4.182.304,07
Осигурање новца и других вредности за време преноса и превоза	400.000,00
Осигурање новца и других средстава плаћања смештених у закључаним смештиштима	100.000,00
<b>Укупно:</b>	<b>4.682.304,07</b>

### **Напомена :**

-Осигурање намештаја и уређаја уговорити на исцрпиви „ Први ризик“ на суму осигурања коју је одредио наручилац.Премију обрачунати без учешћа у штети, односно са уговореном одбитном франшизом.Наручилац неће правити прерасподелу по објектима него се осигурање односи на све објекте.

-Осигурање новца и других вредности за време преноса и превоза уговорити на суму осигурања“ Први ризик“ са уговореном одбитном франшизом.

-Осигурање новца и других средстава плаћања у закључаним благајнама уговорити на фиксну суму осигурања са уговореном одбитном франшизом.

## 4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Предмет осигурања	Сума Осигурања
П=200м2,стакла дебљине 4мм x 12x 4мм	900.000,00
П=200м2 ,стакла дебљине 4мм и више	760.000,00
<b>Укупно:</b>	<b>1.660.000,00</b>

**Напомена :** Осигурање уговорити на исцрпиви „Први ризик“.Предмет осигурања и суме се односе на све објекте наручиоца и наручилац неће правити детаљну спецификацију и расподелу по објектима

## 5. Комбиновано осигурање ел. Рачунара ( пожар, лом машина и провална крађа)

Предмет осигурања	Сума Осигурања-Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2015 године
Електронски рачунари и слични уређаји	9.454.843,18
<b>Укупно:</b>	<b>9.454.843,18</b>

Напомена: Комбиновано осигурање електронских рачунара и сличних уређаја од пожара, лома машина и провалне крађе са откупом амортизоване вредности код делимичних штета , без учешћа осигураника у штети, на суму осигурања на дан 31.12.2015 године.

## ПАРТИЈА 2

### 1. ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Осигурани ризици и осигуране суме у динарима			Број запослених
Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет	Смрт услед болести	291
400,000.00	800,000.00	200,000.00	

Напомена:

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене. Покриће 24 сата.

Према званичној кадровској евиденцији укупан тренутни број запослених је 291 (двестотинедеведесетједан)

## ПАРТИЈА 3

### 1 ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)

Јединствена сума осигурања за лица и ствари по штетном догађају	Сума осигурања укупно годишње	Број запослених
€ 10.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	€ 40.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	291

**Напомена:** Понуда треба да садржи одговорност послодавца за штете које претрпе и запослени, без учешћа у штети.

Укупан планирани приход за текућу 2016. годину је 366.475.000,00 динара.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку из чл. 75. ЗЈН, додатне услове из чл. 76. ЗЈН које је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, прописао у конкурсној документацији, а који су елиминаторног карактера, односно чије неиспуњење понуду чини неприхватљивом. Доказивање испуњености захтеваних услова за учешће у поступку врши се на начин како је то Наручилац прописао у овом Упутству које је саставни део конкурсне документације, изјавама на обрасцима које је прописао Наручилац и одговарајућим доказима сходно чл. 77. ЗЈН.

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 2 ; Образац 2а уколико се конкурише са подизвођачем)

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 2 ; Образац 2а уколико се конкурише са подизвођачем)

3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 2 ; Образац 2а уколико се конкурише са подизвођачем)

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача је саставни део конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије

**Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.**

**Доставља се без обзира на датум издавања под условом да је важећа у моменту подношења понуде.**

5. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона) - Изјава је саставни део конкурсне документације.



**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

**1. Финансијски капацитет:**

а) да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације (Образац бр. 26)**

**Услов само за Партију 1- Осигурање имовине:**

б) да је понуђач на дан 31.12.2014. године имао апсолутну разлику између гарантних резерви и маргине солвентности у висини најмање 500.000.000,00 динара.

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 26)**

*Напомена: У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабрати апсолутна разлика између гарантних резерви и маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди.*

**2. Пословни капацитет:**

а) да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима ИСО 9001:2008 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 26)**

б) да понуђач има ажурност у решавању штета у 2014 години већу од 90 %.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

А = број решених штета у 2014. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2014. години

Ц = број пријављених штета у 2014. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2013. године

**% ажурности у решавању штета = (А+Б) / (Ц+Д) x 100**

*У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

**% ажурности у решавању штета = (А1+А2+Б1+Б2) / (Ц1+Ц2+Д1+Д2) x 100 где је**

А1=број решених штета у 2014. години једног члана групе,

А2= број решених штета у 2014. години другог члана групе итд.)

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 26)**

**3. Кадровски капацитет:**

**Услов само за Партију 1 –Осигурање имовине**

- да понуђач има најмање 15 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста, 3 дипл. инжењера електротехнике или информатике, 3 дипл. инжењера машинства, 3 дипл. инжењера грађевине.

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 26)**

**Услов само за Партију 2- Осигурање запослених**

- да понуђач има најмање 7 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста и 1 доктор медицине –лекар цензор.

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 26)**

**Услов само за Партију 3 - ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

- да понуђач има најмање 6 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста.

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације.

**( Образац бр. 26)**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Средства финансијског обезбеђења:**

Понуђач је у обавези да уз понуду, достави:

**а) ИЗЈАВУ** на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, **доставити бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи.

Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Подизвођачи достављају доказе о испуњености додатних услова из члана 76 Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуде као и сва остала кореспонденција коју размењују Понуђач и Наручилац доставља се на српском језику.
2. Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА ПОНУДЕ из конкурсне документације Наручиоца, према елементима који су наведени, а сви обрасци морају бити попуњени, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача на месту предвиђеном за потпис и печат, уз обавезно достављање тражене документације.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

- 1. Образац бр.1- Подаци о понуђачу** – попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица
- 2. Образац бр.2- Изјава понуђача о испуњењу услова утврђених у члану 75. Закона и конкурсnoj документацији**, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом
- 3. Образац бр.2 а - Изјава подизвођача о испуњењу услова утврђених у члану 75. Закона и конкурсnoj документацији**, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом  
(Образац је обавезна садржина понуде само у случају подношења е понуде са подизвођачем)
- 4. Образац бр.2 б- Изјава понуђача о испуњењу додатних услова утврђених у члану 76. Закона и конкурсnoj документацији**, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом
- 5. Образац бр 3- Образац понуде** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
- 6. Образац 3а- Образац изјаве понуђача којом се обавезује да ће у случају доделе уговора доставити меницу и менично овлашћења за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења**
- 7. Образац бр 4- Модел уговора** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора
- 8. Образац бр 5- Образац структуре цена са техничком спецификацијом**
- 9. Образац бр 6- Изјава о независној понуди (којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл. 26 Закона)**
- 10. Образац бр 7- Образац трошкова припреме понуде**
- 11. Образац бр 8- Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа у складу са чланом 75. став 2 Закона.**

Понуђачи уз понуду достављају и следећи доказ:

- Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ: Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије**

3. Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### 3.1 Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног термина.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга- Осигурање имовине и лица , ЈН бр 6-2016- НЕ ОТВАРАТИ**”.

**За Партију \_\_\_\_\_** (обавезно навести назив и број сваке партије за коју се конкурише)

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Рок за подношење понуде је 9 (девет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки до 09,00 часова последњег дана рока, без обзира на начин доставе. Рок за доставу понуда, почиње тећи наредног дана од дана објављивања позива.

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЈЕ ДО 09,00 ЧАСОВА ПОСЛЕДЊЕГ ДАНА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.**

Уколико рок истиче у нерадни дан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача, која није поднета наручиоцу до назначеног термина.

По окончању поступка отварања понуда, комисија за јавне набавке наручиоца, вратиће све неблаговремено поднете понуде понуђачима, неотворене и са знаком да су поднете неблаговремено.

#### **Подаци о месту и времену отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја**

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, у соби 302 на III спрату Дома здравља „Врачар“, истог дана по истеку рока за подношење понуда, са почетком у 10,00 часова.

Наручилац задржава право да промени место и време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени. Представници понуђача, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

#### **Обавештење о могућности понуђача поднесе понуду за једну или више партија**

Предметна јавна набавка обликована је у 3 ( три ) партије, тако да свака партија подлеже самосталној оцени понуда и закључењу одговарајућег уговора о јавној набавци, а понуђачи имају могућност да понудом обухвате једну или све партије, уз прецизно Означавање на коју партију (е) се понуда односи и уз напомену да се понуда сматра исправном једино под условом да је понуђач понуди све ставке из партије за коју подноси понуду. Понуђач је дужан да обухвати најмање једну целокупну партију, у супротном његова понуда ће бити одбијена.

Ако понуђач подноси понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

4. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у складу са чл. 87. став 6. ЗЈН. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважно - ако Наручилац прими измењену, допуњену понуду или обавештење о опозиву понуда пре истека рока за подношење понуде. Измене, допуне и опозив понуде се врше искључиво писменим путем, у затвореној коверти са знакомом: *«Измена понуде за јавну набавку бр.6-2016 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *„Допуна понуде за јавну набавку бр.6-2016 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *„Опозив понуде за јавну набавку бр.6-2016 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *«Измена и допуна понуде за јавну набавку бр.6-2016 - НЕ ОТВАРАТИ»*.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуда се не може изменити, допунити или опозвати након истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, ова понуда неће бити узета у разматрање.

5. Уколико понуђач понуду подноси самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Уколико понуђач ангажује подизвођача, дужан је да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, а посебно је дужан да наведе:

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.
- назив подизвођача, а у колико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) тачка 2) и тачка 4) ЗЈН, као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) тачка 2) и тачка 4) ЗЈН. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Услови из члана 76. ЗЈН, чланице заједничке понуде испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**8. Средства финансијског обезбеђења:** Понуђач је у обавези да уз понуду, достави:

**а)** изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, **доставити бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обебеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

**9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у 12 једнаких месечних рата. Начин и рокови плаћања другачији од наведеног су искључени, те ће понуде са таквим начином и роковима плаћања бити одбијене као неприхватљиве.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Начин плаћања премије: вирмански по истеку месеца за претходни месец

Рок плаћања: 45 дана од дана издавања фактуре.

**Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Премија осигурања у обрасцу понуде исказује се у динарима, без пореза.

Понуђач у обрасцу понуде треба да назначи укупно понуђену премију осигурања.

Понуђена премија осигурања је на годишњем нивоу.

**10.** Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН.

**11.** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12.** Заинтересована лица могу захтевати искључиво у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца – Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, Београд, електронске поште на е-mail адресу: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net) или факсом на број 011/6458-822, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (као и указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења / евентуално уочени недостаци и неправилности у конкурсној документацији упућују се са напоменом: «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације / евентуално уоченим недостацима и неправилностима конкурсне документације, у поступку јавне набавке мале вредности ЈН бр. 6-2016». Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13.** После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14.** Оцена и рангирање понуда вршиће се на основу критеријума **најнижа понуђена цена-висина премије осигурања**

**15.** Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

**16.** Накнаду коришћења патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

17. Поступак заштите права регулисан је члановима 138-167 ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012, 14/15 и 68/15). Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона, у роковима и на начин прописан ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може доставити: непосредно, поштом (искључиво на адресу Наручиоца – Дом здравља „Врачар“, ул. Бојанска бр. 16, 11000 Београд, са назнаком за јавни позив број 6-2016 - ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА); електронском поштом или факсом (на број 011/6458-822). Подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. Став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац није исте отклонио. (Уколико се захтев за заштиту права подноси у току трећег дана пре истека рока за подношење понуда, с тим што се дан за подношење понуда не урачунава у рок од три дана, он мора бити примљен у радно време за пријем поште код наручиоца тј. од 7:00 до 14:30 часова без обзира на начин подношења). После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

*Захтев за заштиту права ће производити правно дејство за Наручиоца, уколико је достављен писаним путем у наведеним роковима на начин како је то прописао Наручилац, у конкурсној документацији, а у складу са ЗЈН.* Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, објављивањем обавештења о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, уплати таксу од 60.000,00 динара, на рачун број 840-30678845-06, позив на број – број или ознака јавне набавке 6-2016, прималац „Буџет Републике Србије“, сврха уплате „Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке – 6-2016“. Детаљније упутство о уплати таксе се може пронаћи кликом на следећи линк - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

18. Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

**Важење понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда . У случају истека рока важења понуде , Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде . Понуђач који прихвати продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

На све што није прецизирано овим Упутством примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ бр. 1**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Јавна набавка услуга –Осигурање имовине и лица -ЈН 6-2016</b>	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Место/поштански број	
Општина	
Лице за контакт	
Телефон/Телефакс	
e-mail	
Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Обвезник ПДВ-а (да/не)	
Текући рачун	
Банка	
Директор	
Лице одговорно за потписивање уговора	

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ бр. 2**

На основу члана 75 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [уписати и назив понуђача] у поступку јавне набавке- набавка услуга- Осигурање имовине и лица ЈН 6-2016 \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН)

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведене услове.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНЕ:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, да се потпише од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача и овери печатом.



ОБРАЗАЦ бр. 2а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [уписати назив подизвођача] у поступку јавне набавке-набавка услуга- Осигурање имовине и лица ЈН 6-2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да :

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН).

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије.

датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНЕ:**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76 . ЗЈН  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
БР. НАБАВКЕ 6-2016**

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. 6-2016 и то:

**1. Финансијски капацитет:**

а) да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива

**Услов за Партију 1- Осигурање имовине**

б) да је понуђач на дан 31.12.2014. године имао апсолутну разлику између гарантних резерви и маргине солвентности у висини најмање 500.000.000,00 динара.

*Напомена: У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабрати апсолутна разлика између гарантних резерви и маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди.*

**2. Пословни капацитет:**

а) да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима ИСО 9001:2008 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа

б) да понуђач има ажурност у решавању штета у 2014 години већу од 90 %.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

А = број решених штета у 2014. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2014. години

Ц = број пријављених штета у 2014. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2013. године

**% ажурности у решавању штета = (А+Б) / (Ц+Д) x 100**

*У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

**% ажурности у решавању штета = (А1+А2+Б1+Б2) / (Ц1+Ц2+Д1+Д2) x 100 где је**

А1=број решених штета у 2014. години једног члана групе,

А2= број решених штета у 2014. години другог члана групе итд.)

**3. Кадровски капацитет:**

**Услов за За партију 1 –Осигурање имовине**

- да понуђач има најмање 15 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста, 3 дипл. инжењера електротехнике или информатике, 3 дипл. инжењера машинства, 3 дипл. инжењера грађевине.

**Услов за За партију 2- Осигурање запослених**

- да понуђач има најмање 7 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста и 1 доктор медицине –лекар цензор.

**Услов за За партију 3 - ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

- да понуђач има најмање 6 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

Јавна набавка број 6-2016

### ОБРАЗАЦ бр. 3

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку бр. 6-2016 за набавку услуга , спремни смо да извршимо услуге:

#### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – **ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА - ЈН бр. 6-2016 за Партију:**

( уписати број и назив партије)

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Осигурање имовине и лица**

За Партију \_\_\_\_\_  
( уписати број и назив партије)

Укупна вредност премије осигурања без ПДВ-а ( из Обрасца структуре цена – Обрасца бр. 5 конкурсне документације)	
Словима укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност премије осигурања са ПДВ-ом ( из Обрасца структуре цена – Обрасца бр. 5 конкурсне документације)	
Рок и начин плаћања:	у року од 45 дана од дана издавања рачуна Осигуравача.
Рок важења понуде ( не краће од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извршења услуге	У законском року и то _____ дана по комплетирању документације ( у празно поље уписати број дана)

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

Уколико се конкурише за више партија Образац понуде копирати у довољном броју примерака.

**Образац 3а**

**ИЗЈАВА  
О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача по набавци ЈН бр. 6-2016 , након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу доставити:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, наручиоцу, наведено средство обезбеђења доставити по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

Упознати смо и сагласни, да уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручилац има право да активира наведено средство обезбеђења, у случај да у потпуности или делимично не извршавамо своје уговорне обавезе.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**  
(носилац заједничке понуде)

Потпис овлашћеног лица



Модел уговора понуђач мора да парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају модела уговора, чиме потврђује да је упознат и да прихвата све елементе модела уговора. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

**УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА**  
( Модел )

Дом здравља „Врачар“ (у даљем тексту: **Осигураник**) са седиштем у Београду , улица Бојанска 16, кога заступа в д директора др Зоран Газивода

и  
..... са седиштем у ....., улица ....., (у даљем тексту: **Осигуравач**) кога заступа директор .....

Подаци о Осигураннику

Подаци о Осигуравачу ( попуњава понуђач )

ПИБ: 100290140	ПИБ:
Матични бр.: 07018967	Матични бр.:
Број рачуна:840-616661-32	Број рачуна:
Телефон:011/3402-555	Телефон:
Телефакс:011/6458-822	Телефакс:

закључили су дана \_\_\_\_\_ 2016.године

*Простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде:*

_____	_____
_____	_____
_____	_____

*Простор за попуњавање података о подизвођачима*

_____	_____
_____	_____
_____	_____

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА**

Основ уговора:  
**ЈН Број: 6-2016**

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

Осигураник је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда за набавку услуга – Осигурање имовине и лица за потребе: Дома здравља „Врачар“ спровео поступак јавне набавке мале вредности **ЈН Број: 6-2016**

- да је Осигуравач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

- да је Осигураник на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_/\_\_/2016. године, Комисије за јавну набавку, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Осигуравача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_/\_\_/2016. године а из спроведеног поступка јавне набавке ЈН 6-2016.

## Предмет уговора

### Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуге – Осигурање имовине и лица за потребе Осигураника, према спецификацији датој у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године за Партију

( уписати назив и број партије).

Врсте и количине услуга утврђују се према потреби Осигураника , понуђеним премијама према врсти осигурања и техничким карактеристикама ( спецификацији ) услуга из Обрасца структуре цена са техничком спецификацијом који чини саставни део овог уговора.

## Полисе осигурања

### Члан 3.

Осигуравач и Осигураник закључују полисе осигурања, по врстама осигурања, наведеним у члану 2 овог уговора, у периоду од 12 месеци.

Осигуравач је дужан да изда полису осигурања и да врши исплату штете.

Осигураник плаћа премију осигурања Осигуравачу у износу који се утврђује полисом осигурања, према врсти осигурања.

## Начин плаћања

### Члан 4.

Вредност услуге из члана 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) без обрачунаог ПДВ-а, а \_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_) које осигураник плаћа у 12 месечних рата.

Осигураник је дужан да плати износ из става 1. овог члана у року од 45 дана од дана издавања рачуна Осигуравача.

Обим реализације Уговора у наредној години , до истека његове важности, биће у оквиру средстава Осигураника која буду предвиђена прописима којима се уређује извршење буџета за текућу годину.

Новчана средства која су потребна за набавку услуга из предмета овог уговора обезбеђена су из средстава буџета.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години ( 2017 ) , биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику приликом потписивања Уговора достави:

**БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ** као средство обезбеђења за добро извршење посла, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

## Обавезе Осигураника и Осигуравача

### Члан 6.

Осигуравач је дужан да Осигуранику плати накнаду штете по преузетим ризицима у року од 14 дана од дана пријема уредно комплетираних документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика .

Уговорне стране су сагласне да ће се по потреби вршити ажурирање података од значаја за осигурање које је предмет овог уговора.

Овај уговор се може изменити само писаним Анексом , потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у случају потребе за повећањем обима предмета набавке, с'тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора , при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

#### Члан 7.

Осигуравач се обавезује да одобри Наручиоцу средства у износу од 10 % од износа понуђене премије за Партију за коју конкурише, без пореза, која Осигураник може искористити за спровођење мера у циљу смањења ризика настанка штете и/или стручног усавршавања запослених.

Средства из става 1 овог члана ће бити уплаћена Осигураннику, на захтев Осигураника , о чему ће бити сачињен посебан Уговор, са прецизираним износом средстава и сврхом у коју ће бити искоришћена.

#### Раскид уговора

#### Члан 8.

Уговор се може раскинути и пре истека рока од 12 месеци , у случају неиспуњења или неизвршавања преузетих обавеза једне од уговорних страна .Уговор се може раскинути и из других разлога , сагласношћу вољ уговорних страна.

Осигураник задржава право да раскине уговор и пре истека рока на који је закључен у случају да РФЗО спроведе поступак централизоване јавне набавке за ову врсту услуга.

У случају наступања ситуације из ст. 1 Осигураник не дугује Осигуравачу накнаду штете због раскида уговора пре рока.

Отказни рок од 30 дана тече од дана када једна уговорна страна достави другој писано обавештење о раскиду Уговора.

#### Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Полисе осигурања важе од 01.04.2016.године.

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

#### Члан 10.

На сва права и обавезе које проистекну из овог уговора, а нису овде поменуте, примениће се одредба Закона о облигационим односима, Закон о осигурању имовине и лица ,као и Општи и Посебни услови осигурања и других законских прописа који регулишу ову материју.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове реше путем споразума, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

#### Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

**ОСИГУРАНИК**  
Дом здравља „Врачар“

**ОСИГУРАВАЧ**

\_\_\_\_\_  
вд директора  
др Зоран Газивода

#### Напомена:

- Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

- У случају конкурсања за више партија Модел уговора је потребно копирати у довољном броју примерака.

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

**ПАРТИЈА 1. – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

Ред. број	Врста осигурања	Износ премије осигурања без Пдв-а
1.	Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте ,опрему и залихе са допунским ризиком излива воде	
2.	Осигурање машина од лома и неких других опасности	
3.	Осигурање ризика провалне крађе и разбојништва	
4.	Осигурање стакла од лома	
5.	Комбиновано осигурање ел. рачунара	
	<b>Укупна премија осигурања без Пдв-а :</b>	
	<b>Износ Пдв-а :</b>	
	<b>Укупна премија осигурања са Пдв-ом:</b>	

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације ( уписати број дана)

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

**ПАРТИЈА 2- ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

Осигурани ризици и осигуране суме у динарима			Број запослених	Премија по запосленом без Пдв-а	Укупна премија за све запослене без Пдв-а
Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет	Смрт услед болести	291		
400,000.00	800,000.00	200,000.00			
<b>Укупна премија за све запослене без Пдв-а</b>					
<b>Износ Пдв-а</b>					
<b>Укупна премија за све запослене са Пдв-ом</b>					

ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене. Покриће 24 сата

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде : \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације ( уписати број дана)

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

**ПАРТИЈА 3- ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

Јединствена сума осигурања за лица и ствари по штетном догађају	Сума осигурања укупно годишње	Број запослених	Укупан планирани приход за текућу 2016. годину у динарима
€ 10.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	€ 40.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	291	366.475.000,00
		Укупан износ премије осигурања без Пдв-а:	
		Износ Пдв-а:	
		Укупан износ премије осигурања са Пдв-ом:	

**НАПОМЕНА: ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ ОДГОВОРНОСТ ПОСЛОДАВЦА ЗА ШТЕТЕ КОЈЕ ПРЕТРПЕ И ЗАПОСЛЕНИ. ПОНУДУ ДОСТАВИТИ БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ НАРУЧИОЦА**

Према званичној кадровској евиденцији укупан тренутни број запослених је 291 (двестотинедеведетједан)

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде: \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације  
( уписати број дана)

Место и датум.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга-Осигурање имовине и лица ЈН број 6-2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка у РСД</i>
<b><i>Укупн износ трошкова припремања понуде</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 6-2016**

У складу са чланом 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75. ст. 2 ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. 6-2016 и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач  
(носилац заједничке понуде)

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНЕ:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од старне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави попуњен од стране подизвођача потписан и печатом оверен овај образац Изјаве ( уколико понуђач наступа са више одизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача)