

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА УСЛУГА**

**БРОЈ 3-2018**

**Осигурање имовине и лица**

**Набавка је обликована у четири партије и то:**

партија 1- Осигурање имовине  
партија 2 – Осигурање запослених  
партија 3 – Општа одговорност здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)  
партија 4- Обавезно осигурање возила

*март 2018 године*

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: dzvracar@yubc.net

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012,14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/ 488 од 09.03.2018 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 02/488/1 од 09.03.2018 године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Осигурање имовине и лица

ЈН бр. 3-2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
(1)	Подаци о предмету јавне набавке	3-4
II	Врста, количина и опис услуга– спецификација	5-7
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	8-10
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
(1)	Образац понуде- Образац бр. 1	12-15
(2)	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни- Образац бр. 2 (За све партије)	16-19
(3)	Образац изјаве о независној понуди- Образац бр. 3	20
(4)	Образац трошкова припреме понуде- Образац бр. 4	21
(5)	Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 1 Закона- Образац бр. 5	22
(6)	Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона- Образац бр. 6	23
(7)	Образац Изјаве понуђача у складу са чл 76 Закона- Образац бр. 7	24-25
(8)	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења - Образац бр. 8	26
(9)	Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 2 Закона- Образац бр. 9	27
VII	Модел уговора	28-30
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31-36

Дом здравља „Врачар“,  
ул. Бојанска 16  
тел: 011/3402-555  
Интернет адреса: <http://www.dzvracar.org.rs/>  
Електронска пошта: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net)

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца	Дом здравља „Врачар“
Адреса наручиоца	Ул. Бојанска бр. 16, Београд
Матични број	07018967
Шифра делатности	8621
ПИБ	100290140
Интернет страница	<a href="http://www.dzvracar.org.rs/">http://www.dzvracar.org.rs/</a>

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке **мале вредности** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Услуге – **Осигурање имовине и лица бр. 3-2018** у свему према врсти, количини и опису услуга- спецификацији набавке садржане у конкурсној документацији.

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. Контакт

Служба за јавне набавке: е-mail: [dzvracar@yubc.net](mailto:dzvracar@yubc.net) , факс 011/6458-822  
Радно време писарнице за пријем поште; понедељак- петак 07,00 - 14:30 часова

## 1) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет ЈН бр. 3-2018 су услуге – **Осигурање имовине и лица**

### 2. Ознака из општег речника набавке - ОРН : 66510000

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у 4 ( четири ) партије , и то:

партија 1- Осигурање имовине

партија 2 – Осигурање запослених

партија 3 – Општа одговорност здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)

партија 4- Обавезно осигурање возила

#### Партија 1- осигурање имовине и то:

1. осигурање од пожара и неких других опасности за грађевинске објекте, опрему и залихе

2. осигурање машина од лома и неких других опасности

Конкурсна документација ЈН 3-2018 – Осигурање имовине и лица

страна 3 од 36

3. осигурања ризика провалне крађе и разбојништва
4. осигурање стакла од лома
5. комбиновано осигурање ел. рачунара

**Партија 2- осигурање запослених**, колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја незгоде и то:

1. смрт услед незгоде
2. ризик повреде са последицама трајног инвалидитета

**Партија 3 - општа одговорност**

1. осигурање одговорности здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална одговорност)

**партија 4- Обавезно осигурање возила**

Процењена вредност јавне набавке је 1.650.000,00 динара без ПДВ-а

**Процењена вредност по партијама:**

партија 1- Осигурање имовине : 900.000,00 дин без ПДВ-а

партија 2 – Осигурање запослених : 400.000,00 дин без ПДВ-а

партија 3 – Општа одговорност здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања непрофесионалне делатности (није укључена професионална : 150.000,00 дин без ПДВ-а

партија 4- Обавезно осигурање возила :200.000,00 дин без ПДВ-а

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА УСЛУГА**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**Партија 1- ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

**ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

**1.1. Грађевински објекти ,опрема и залихе**

Ред. бр.	Предмет осигурања ( објекти)	Површина	Сума осигурања 50.000,00 дин/м2 на дан 31.12.2017 године
1	<b>Зграда Дома здравља Врачар</b>	8.961 м2	448.050.000,00
2	<b>Зграда ИМ</b>	1.578 м2	78.900.000,00
3	<b>Станови солидарности</b> 1)Стан солидарности ( 38,65 м2) 2) Стан солидарности (62,30 м2 )	100,95 м2	5.047.500,00
		<b>Укупно</b>	<b>531.997.500,00</b>
Ред. бр	Предмет осигурања ( опрема)		Сума осигурања- Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2017 године
1	<b>Медицинска опрема, намештај и остала опрема (без вредности моторних возила и рачунарске опреме )</b>		90.653.268,00
		<b>Укупно</b>	<b>90.653.268,00</b>

**Напомена:** Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком – излив воде из инсталација на „I ризик“ од 1% укупне вредности грађевинских објеката и 3% од укупне вредности опреме. Понуда треба да садржи откуп амортизације код делимичних штета код грађевинских објеката и опреме.

**1.2. Залихе осигураника**

Предмет осигурања	Сума осигурања – Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2017 године
Све залихе Наручиоца	1.950.695,00
<b>Укупно:</b>	<b>1.950.695,00</b>

**Напомена:** Осигурање залиха од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком излива воде из инсталација на „Први ризик“ 7% укупне вредности залиха.

## 2. ЛОМ МАШИНА

ОПРЕМА	Сума осигурања –Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2017 године
Медицинска, лабораторијска и остала опрема (без вредности моторних возила и рачунарске опреме )	85.052.734,00
Механичка опрема у саставу грађевинских објеката - 5% вредности објеката	26.599.875,00
<b>Укупно:</b>	<b>111.652.609,00</b>

**Напомена:** Опрема из пословних књига наручиоца. Премију обрачунати са доплатком за откуп амортизације код делимичних штета и са учешћем у сваком штетном догађају 10%. Код осигурања механичке опреме у саставу грађевинских објеката укључити доплатке за изналажења места грешке и осигурање трошкова земљаних радова.

## 3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО

Предмет осигурања	Сума осигурања
Намештај и уређаји у закључаним објектима -5% од укупне суме опреме	4.532.663,00
Осигурање новца и других вредности за време преноса и превоза	400.000,00
Осигурање новца и других средстава плаћања смештених у закључаним смештиштима	100.000,00
<b>Укупно:</b>	<b>5.032.663,00</b>

### **Напомена :**

-Осигурање намештаја и уређаја уговорити на исцрпиви „Први ризик“ на суму осигурања коју је одредио наручилац. Премију обрачунати без учешћа у штети, односно са уговореном одбитном франшизом. Наручилац неће правити прерасподелу по објектима него се осигурање односи на све објекте.

-Осигурање новца и других вредности за време преноса и превоза уговорити на суму осигурања“ Први ризик“ без учешћа у штети.

-Осигурање новца и других средстава плаћања у закључаним благајнама уговорити на фиксну суму осигурања без учешћа у штети

## 4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Предмет осигурања	Сума Осигурања
П=200м <sup>2</sup> , стакла дебљине 4мм x 12x 4мм	900.000,00
П=200м <sup>2</sup> ,стакла дебљине 4мм и више	760.000,00
<b>Укупно:</b>	<b>1.660.000,00</b>

**Напомена :** Осигурање уговорити на исцрпиви „Први ризик“. Предмет осигурања и суме се односе на све објекте наручиоца и наручилац неће правити детаљну спецификацију и расподелу по објектима

## 5. Комбиновано осигурање ел. Рачунара ( пожар, лом машина и провална крађа)

Предмет осигурања	Сума Осигурања-Набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2017 године
Електронски рачунари и слични уређаји	1.359.148,23
<b>Укупно:</b>	<b>1.359.148,23</b>

Напомена: Комбиновано осигурање електронских рачунара и сличних уређаја од пожара, лома машина и провалне крађе са откупом амортизоване вредности код делимичних штета , без учешћа осигураника у штети, на суму осигурања на дан 31.12.2017 године.

**ПАРТИЈА 2 - ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

Осигурани ризици и осигуране суме у динарима		Број запослених
Смрт незгоде	услед Трајни инвалидитет	284
400.000,00	800.000,00	

Напомена:

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене. Покриће 24 сата.

Према званичној кадровској евиденцији укупан тренутни број запослених је 284 (двестаосамдесетчетири )

**ПАРТИЈА 3- ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

Јединствена сума осигурања за лица и ствари по штетном догађају	Сума осигурања укупно годишње	Број запослених
€ 10.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	€ 40.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	284

**Напомена:** Понуда треба да садржи одговорност послодавца за штете које претрпе и запослени, без учешћа у штети.

Укупан планирани приход за текућу 2018 . годину је 386.946.000,00 динара.

**ПАРТИЈА 4- ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА**

Ред бр.	Врста возила	Рег ознака	Тип и модел	Снага Kw	Запремина ccm <sup>3</sup>	Година производње	Датум прве регистрације
1	Fiat 500 L	BG-1024-PS	500 L	70 Kw	1368	2016	21.09.2016
2	Fiat Panda	BG-744- OD	Panda	51 Kw	1242	2013	18.09.2013
3	Zastava 101	BG-1245-BK	101 skala 65	48 Kw	1242	2005	17.02.2005
4	Zastava 101	BG-417-ZO	101 skala 65	48 Kw	1298	2002	22.10.2002
5	Zastava 101	BG-114-NK	101 skala 55	40,4 Kw	1116	2008	14.04.2008
6	Zastava 101	BG-368-ЃА	101 skala 55	40,4 Kw	1116	2004	14.09.2004
7	Zastava 10	BG-766-НН	Zastava 10	44 Kw	1242	2006	11.10.2006
8	Zastava 10	BG-780-FV	Zastava 10	44 Kw	1242	2006	11.10.2006

**НАПОМЕНА:**Према достављеним подацима осигурање возила од ауто одговорности у премијском степену П4, односно без примењеног бонуса/малуса.

**III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Конкурсна документација за ЈН 3-2018 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА не садржи техничку документацију и планове.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку из чл. 75. ЗЈН, додатне услове из чл. 76. ЗЈН које је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, прописао у конкурсној документацији, а који су елиминаторног карактера, односно чије неиспуњење понуду чини неприхватљивом. Доказивање испуњености захтеваних услова за учешће у поступку врши се на начин како је то Наручилац прописао у овом Упутству које је саставни део конкурсне документације, изјавама на обрасцима које је прописао Наручилац и одговарајућим доказима сходно чл. 77. ЗЈН.

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 5 ; Образац 6 уколико се конкурише са подизвођачем)

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 5 ; Образац 6 уколико се конкурише са подизвођачем)

3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН).

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац 5 ; Образац 6 уколико се конкурише са подизвођачем)

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача је саставни део конкурсне документације – Образац бр. 6*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије

Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.

Доставља се без обзира на датум издавања под условом да је важећа у моменту подношења понуде.

5. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона) - Изјава је саставни део конкурсне документације. (Образац бр. 9)



**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

**1. Финансијски капацитет:**

а) да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације (Образац бр. 7)**

**Услов само за Партију 1- Осигурање имовине:**

б) да је понуђач на дан 31.12.2016. године имао апсолутну разлику између гарантних резерви и маргине солвентности за неживотна осигурања кроз реосигурање у висини најмање 500.000.000,00 динара.

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 7)**

*Напомена: У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабрати апсолутна разлика између гарантних резерви и маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди.*

**2. Пословни капацитет:**

а) да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима ИСО 9001:2008 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 7)**

б) да понуђач има ажурност у решавању штета у 2016 години већу од 90 %.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

А = број решених штета у 2016. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2016. години

Ц = број пријављених штета у 2016. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2015. године

**% ажурности у решавању штета = (А+Б) / (Ц+Д) x 100**

*У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

**% ажурности у решавању штета = (А1+А2+Б1+Б2) / (Ц1+Ц2+Д1+Д2) x 100 где је**

А1=број решених штета у 2016. години једног члана групе,

А2= број решених штета у 2016. години другог члана групе итд.)

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 7)**

**3. Кадровски капацитет:**

**Услов само за Партију 1 –Осигурање имовине**

- да понуђач има најмање 15 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста, 3 дипл. инжењера електротехнике или информатике, 3 дипл. инжењера машинства, 3 дипл. инжењера грађевине.

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације. (Образац бр. 7)**

### **Услов само за Партију 2- Осигурање запослених**

- да понуђач има најмање 7 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста и 1 доктор медицине –лекар цензор.

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације.  
(Образац бр. 7)

### **Услов само за Партију 3 - ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

- да понуђач има најмање 6 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста.

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације.  
(Образац бр. 7)

### **Услов само за Партију 4 – Обавезно осигурање возила**

- да понуђач има најмање 3 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 1 дипл. правник, 1 дипл. економиста. и 1 дипл. инжењер машинства

**Доказ:** Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације.  
(Образац бр. 7)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **Средства финансијског обезбеђења:**

Понуђач је у обавези да уз понуду, достави:

**а) ИЗЈАВУ** на прописаном обрасцу из конкурсне документације (Образац бр. 8), којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, **доставити бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без пореза), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Подизвођачи достављају доказе о испуњености додатних услова из члана 76 Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

## V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријуми за оцењивање понуде је: најнижа понуђена цена ( висина премије осигурања )

Елемент критеријума на основу којег ће се доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену( висину премије осигурања) као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену- висину премије осигурања.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно , у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима , који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће се извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку Наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

## VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац понуде- Образац бр. 1
Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни- Образац бр. 2 ( За све партије)
Образац изјаве о независној понуди- Образац бр. 3
Образац трошкова припреме понуде- Образац бр. 4
Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 1 Закона- Образац бр. 5
Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона- Образац бр. 6 ( уколико се конкурише са подизвођачем)
Образац Изјаве понуђача у складу са чл 76 Закона- Образац бр. 7
Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења - Образац бр. 8
Образац Изјаве понуђача у складу са чл 75 став 2 Закона- Образац бр. 9
Модел Уговора

## ОБРАЗАЦ бр. 1

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку бр. 3-2018 за набавку услуга , спремни смо да извршимо услуге:

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – **ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА - ЈН бр. 3-2018 за Партију:**

( уписати број и назив партије)

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Осигурање имовине и лица ЈН 3-2018**

За Партију \_\_\_\_\_  
( уписати број и назив партије)

Укупна вредност премије осигурања без пореза ( из Обрасца структуре цена – Обрасца бр. 2 конкурсне документације)	
Словима укупна вредност без пореза	
Укупна вредност премије осигурања са порезом ( из Обрасца структуре цена – Обрасца бр. 2 конкурсне документације)	
Рок и начин плаћања:	у року од 45 дана од дана издавања рачуна Осигуравача.
Рок важења понуде ( не краће од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извршења услуге	У законском року и то _____ дана по комплетирању документације ( у празно поље уписати број дана)

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**Уколико се конкурише за више партија Образац понуде копирати у довољном броју примерака.**

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

Образац бр. 2

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

### ПАРТИЈА 1. – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

Ред. број	Врста осигурања	Износ премије осигурања без пореза	Износ премије осигурања са порезом
1	2	3	4
1.	Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте ,опрему и залихе са допунским ризиком излива воде		
2.	Осигурање машина од лома и неких других опасности		
3.	Осигурање ризика провалне крађе и разбојништва		
4.	Осигурање стакла од лома		
5.	Комбиновано осигурање ел. рачунара		
	<b>Укупна премија осигурања без пореза</b>		
	<b>Износ пореза</b>		
	<b>Укупна премија осигурања са порезом</b>		

#### Упутство за попуњавање:

- У трећу колону уписати износ премије осигурања за сваку ставку без пореза
- У четврту колону уписати износ премије осигурања за сваку ставку са порезом
- На крају табеле уписати укупну премију осигурања без пореза, износ пореза и укупну премију осигурања са порезом

#### Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације  
( уписати број дана)

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

**Образац бр. 2**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПАРТИЈА 2- ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

Осигурани ризици и осигуране суме у динарима		Број запослених	Премија по запосленом	Укупна премија за све запослене
1		2	3	4= ( 2x3)
Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет	284		
400,000.00	800,000.00			

Укупна премија за све запослене : \_\_\_\_\_

Упутство за попуњавање:

- У трећу колону уписати износ премије по запосленом
- У четврту колону уписати укупну премију за све запослене
- На крају табеле уписати укупну премију за све запослене

**ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:**

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене. Покриће 24 сата

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде : \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације ( уписати број дана)

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

Образац бр. 2

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПАРТИЈА 3- ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

Јединствена сума осигурања за лица и ствари по штетном догађају	Сума осигурања укупно годишње	Број запослених	Укупан планирани приход за текућу 2017. годину у динарима
1	2	3	4
€ 10.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	€ 40.000,00 на дан подношења понуде по средњем курсу НБС	284	
		Укупан износ премије осигурања без пореза	
		Износ пореза	
		Укупан износ премије осигурања са порезом	

Упутство за попуњавање:

- На крају табеле уписати укупан износ премије осигурања без пореза, износ пореза, укупан износ премије осигурања са порезом

**НАПОМЕНА: ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ ОДГОВОРНОСТ ПОСЛОДАВЦА ЗА ШТЕТЕ КОЈЕ ПРЕТРЕПЕ И ЗАПОСЛЕНИ. ПОНУДУ ДОСТАВИТИ БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ НАРУЧИОЦА**

Према званичној кадровској евиденцији укупан тренутни број запослених је 284 (двестаосамдесетчетири)

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде: \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације ( уписати број дана)

Место и датум.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

Образац бр. 2

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПАРТИЈА 4- ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА**

Редни број	Врста осигурања	Количина	Износ премије по возилу без пореза	Укупан износ премије без пореза	Износ премије по возилу са порезом	Укупан износ премије са порезом
1	2	3	4	5= (3x4)	6	7= (3x6)
1	Обавезно осигурање за возило Fiat 500 L	1 ком				
2	Обавезно осигурање за возило Fiat Panda	1 ком				
3	Обавезно осигурање за возило Zastava 101	1 ком				
4	Обавезно осигурање за возило Zastava 101	1 ком				
5	Обавезно осигурање за возило Zastava 101	1 ком				
6	Обавезно осигурање за возило Zastava 101	1 ком				
7	Обавезно осигурање за возило Zastava 10	1 ком				
8	Обавезно осигурање за возило Zastava 10	1 ком				
			Укупан износ премије осигурања без пореза			
			Износ пореза			
			Укупан износ премије осигурања са порезом			

Упутство за попуњавање:

- У колону 4 уписати износ премије по возилу без пореза
- У колону 5 уписати укупан износ премије без пореза ( помножити податак из колоне 3 са износом из колоне 4)
- У колону 6 уписати износ премије по возилу са порезом
- У колону 7 уписати укупан износ премије са порезом (помножити податак из колоне 3 са износом из колоне 6)
- На крају табеле уписати укупан износ премије осигурања без пореза, износ пореза, укупан износ премије осигурања са порезом

Остали услови:

- Плаћање премије :вирмански по истеку месеца за претходни месец у року од 45 дана од дана издавања фактуре.
- Важност понуде: \_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
- Рок извршења услуге у законском року и то \_\_\_\_\_ дана по комплетирању документације  
( уписати број дана)

Место и датум.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**ОБРАЗАЦ бр. 3**

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012. ,14/2015 и 68/2015 ) дајемо следећу изјаву

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга-Осигурање имовине и лица ЈН број 3-2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка у РСД</i>
<b>Укупн износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ бр. 5

На основу члана 75 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012 ,14/2015 и 68/2015 .) дајемо следећу изјаву

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [уписати и назив понуђача] у поступку јавне набавке- набавка услуга- Осигурање имовине и лица ЈН 3-2018 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН)

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведене услове.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНЕ:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, да се потпише од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача и овери печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [уписати назив подизвођача] у поступку јавне набавке-набавка услуга- Осигурање имовине и лица ЈН 3-2018 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да :

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).

3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН).

4. Да подизвођач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тачка 5) ЗЈН).

**Доказ:** Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије.

датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНЕ:**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76 . ЗЈН  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
БР. НАБАВКЕ 6-2017**

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. **3-2018** и то:

**1. Финансијски капацитет:**

а) да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива

**Услов за Партију 1- Осигурање имовине**

б) да је понуђач на дан 31.12.2016. године имао апсолутну разлику између гарантних резерви и маргине солвентности за неживотна осигурања кроз реосигурање у висини најмање 500.000.000,00 динара.

*Напомена: У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабрати апсолутна разлика између гарантних резерви и маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди.*

**2. Пословни капацитет:**

а) да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима ИСО 9001:2008 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа

б) да понуђач има ажурност у решавању штета у 2016 години већу од 90 %.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

А = број решених штета у 2016. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2016. години

Ц = број пријављених штета у 2016. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2015. године

**% ажурности у решавању штета = (А+Б) / (Ц+Д) x 100**

*У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

**% ажурности у решавању штета = (А1+А2+Б1+Б2) / (Ц1+Ц2+Д1+Д2) x 100 где је**

А1=број решених штета у 2016. години једног члана групе,

А2= број решених штета у 2016. години другог члана групе итд.)

**3. Кадровски капацитет:**

**Услов за Партију 1 –Осигурање имовине**

- да понуђач има најмање 15 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста, 3 дипл. инжењера електротехнике или информатике, 3 дипл. инжењера машинства, 3 дипл. инжењера грађевине.



**Услов за За партију 2- Осигурање запослених**

- да понуђач има најмање 7 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста и 1 доктор медицине –лекар цензор.

**Услов за За партију 3 - ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

- да понуђач има најмање 6 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 3 дипл. правника, 3 дипл. економиста.

**Услов само за Партију 4 – Обавезно осигурање возила**

- да понуђач има најмање 3 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 1 дипл. правник, 1 дипл. економиста. и 1 дипл. инжењер машинства

**Заокружити Партију/е за које се даје Изјава:**

**А) Партија 1- Осигурање имовине**

**Б) Партија 2- Осигурање запослених**

**В) Партија 3- ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА НЕПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (није укључена професионална одговорност)**

**Г) Партија 4-Обавезно осигурање возила**

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА**  
**О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМО**, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача по набавци ЈН бр. 3-2018, након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу доставити:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без пореза), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, наручиоцу, наведено средство обезбеђења доставити по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

Упознати смо и сагласни, да уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручилац има право да активира наведено средство обезбеђења, у случај да у потпуности или делимично не извршавамо своје уговорне обавезе.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**

Потпис овлашћеног лица

(носилац заједничке понуде)

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 6-2016**

У складу са чланом 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75. ст. 2 ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. **3-2018** и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач  
(носилац заједничке понуде)

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНЕ:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од старне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави попуњен од стране подизвођача потписан и печатом оверен овај образац Изјаве ( уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача)

Модел уговора понуђач мора да парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају модела уговора, чиме потврђује да је упознат и да прихвата све елементе модела уговора. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

## VII УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ( Модел )

Дом здравља „Врачар“ (у даљем тексту: **Осигураник**) са седиштем у Београду , улица Бојанска 16, кога заступа в д директора др Мирослав Дмитровић  
и

..... са седиштем у ....., улица ....., (у даљем тексту: **Осигуравач**) кога заступа директор .....

Подаци о Осигураннику

Подаци о Осигуравачу ( попуњава понуђач)

ПИБ: 100290140	ПИБ:
Матични бр.: 07018967	Матични бр.:
Број рачуна:840-616661-32	Број рачуна:
Телефон:011/3402-555	Телефон:
Телефакс:011/6458-822	Телефакс:

закључили су дана \_\_\_\_\_ 2018.године

Простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Простор за попуњавање података о подизвођачима

_____	_____
_____	_____
_____	_____

## УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА

Основ уговора:  
**ЈН Број: 3-2018**

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

Осигураник је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда за набавку услуга – Осигурање имовине и лица за потребе: Дома здравља „Врачар“ спровео поступак јавне набавке мале вредности **ЈН Број: 3-2018**

- да је Осигуравач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.(попуњава Осигураник и уписује свој заводни број).

- да је Осигураник на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_/\_\_/2018. године, Комисије за јавну набавку, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Осигуравача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_/\_\_/2018. године а из спроведеног поступка јавне набавке ЈН 3-2018.

## Предмет уговора

### Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуге – Осигурање имовине и лица за потребе Осигураника, према спецификацији датај у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.године за Партију

( уписати назив и број партије).

Врсте и количине услуга утврђују се према потреби Осигураника , понуђеним премијама према врсти осигурања и техничким карактеристикама ( спецификацији ) услуга из Обрасца структуре цена са техничком спецификацијом који чини саставни део овог уговора.

## Полисе осигурања

### Члан 3.

Осигуравач и Осигураник закључују полисе осигурања, по врстама осигурања, наведеним у члану 2 овог уговора, у периоду од 12 месеци.

Осигуравач је дужан да изда полису осигурања и да врши исплату штете.

Осигураник плаћа премију осигурања Осигуравачу у износу који се утврђује полисом осигурања, према врсти осигурања.

## Начин плаћања

### Члан 4.

Вредност услуге из члана 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) без обрачунатог пореза ,а \_\_\_\_\_ динара са порезом ( словима \_\_\_\_\_) које осигураник плаћа у 12 месечних рата.

Осигураник је дужан да плати износ из става 1. овог члана у року од 45 дана од дана издавања рачуна Осигуравача.

Обим реализације Уговора у наредној години , до истека његове важности, биће у оквиру средстава Осигураника која буду предвиђена прописима којима се уређује извршење буџета за текућу годину.

Новчана средства која су потребна за набавку услуга из предмета овог уговора обезбеђена су из средстава буџета.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години ( 2019 ) , биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику приликом потписивања Уговора достави:

**БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ као средство обезбеђења за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без пореза), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

## Обавезе Осигураника и Осигуравача

### Члан 6.

Осигуравач је дужан да Осигуранику плати накнаду штете по преузетим ризицима у року од 14 дана од дана пријема уредно компетиране документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика .

Уговорне стране су сагласне да ће се по потреби вршити ажурирање података од значаја за осигурање које је предмет овог уговора.

Овај уговор се може изменити само писаним Анексом , потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у случају потребе за повећањем обима предмета набавке, с'тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора , при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

### Члан 7.

Осигуравач се обавезује да одобри Наручиоцу средства у износу од 10 % од износа понуђене премије за Партију за коју конкурише, без пореза, која Осигураник може искористити за спровођење мера у циљу смањења ризика настанка штете и/или стручног усавршавања запослених.

Средства из става 1 овог члана ће бити уплаћена Осигуранику, на захтев Осигураника , о чему ће бити сачињен посебан Уговор, са прецизираним износом средстава и сврхом у коју ће бити искоришћена.

### Раскид уговора

### Члан 8.

Уговор се може раскинути и пре истека рока од 12 месеци , у случају неиспуњења или неизвршавања преузетих обавеза једне од уговорних страна .Уговор се може раскинути и из других разлога , сагласношћу воље уговорних страна.

Осигураник задржава право да раскине уговор и пре истека рока на који је закључен у случају да РФЗО спроведе поступак централизоване јавне набавке за ову врсту услуга.

У случају наступања ситуације из ст. 1 Осигураник не дугује Осигуравачу накнаду штете због раскида уговора пре рока.

Отказни рок од 30 дана тече од дана када једна уговорна страна достави другој писано обавештење о раскиду Уговора.

### Прелазне и завршне одредбе

### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Полисе осигурања важе од дана потписивања уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

### Члан 10.

На сва права и обавезе које проистекну из овог уговора, а нису овде поменуте, примениће се одредба Закона о облигационим односима, Закон о осигурању имовине и лица ,као и Општи и Посебни услови осигурања и других законских прописа који регулишу ову материју.

### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове реше путем споразума, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

### ОСИГУРАНИК

Дом здравља „Врачар”

### ОСИГУРАВАЧ

\_\_\_\_\_   
 вд директора   
 др Мирослав Дмитровић

### Напомена:

1) Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

2) У случају конкурсања за више партија Модел уговора је потребно копирати у довољном броју примерака.

( Свака Партија има свој Модел уговора)

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда као и сва остала кореспонденција коју размењују Понуђач и Наручилац доставља се на српском језику. Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА ПОНУДЕ из конкурсне документације Наручиоца, према елементима који су наведени, а сви обрасци морају бити попуњени, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача на месту предвиђеном за потпис и печат, уз обавезно достављање тражене документације.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“ Београд, ул. Бојанска бр. 16, са напоменом: „ПОНУДА ЗА ЈН БР. 3-2018 -ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА - НЕ ОТВАРАТИ ”-**

**За Партију \_\_\_\_\_ ”.**  
(обавезно уписати број и назив партије/а за које се конкурише).

Радно време писарнице за пријем поште: понедељак – петак 07:00 – 14:30 часова

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09,00 часова последњег дана рока за подношење понуда.

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, у **10,00** часова на адреси: Дом здравља „, Врачар”, ул. Бојанска бр. 16, Београд, III спрат, соба 302 .

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке на обрасцима који су саставни део конкурсне документације. Понуда се попуњава и подноси на обрасцу из конкурсне документације. Понуде које нису сачињене на обрасцима из конкурсне документације и не садрже све тражене елементе неће бити узете у разматрање.

#### **Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

## **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:**

1) Докази о испуњености услова из чл. 75 и 76 Закона који су прецизирани Законом и конкурсном документацијом за ЈН 3-2018 ( Докази и начин доставе ближе описани у одељку IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова).

2) Обрасци који чине саставни део понуде ( достављају се у складу са начином конкурисања, а ближе су описани у одељку VI конкурсне документације).

3) Модел Уговора ( За сваку Партију посебно)

4) Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања, коју понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована по партијама. Предметна јавна набавка је обликована у 4 (четири ) партије. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. ст. 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља „Врачар“ ул. Бојанска бр. 16 , 11000 Београд.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу

IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља VI Образац бр. 6.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у 12 једнаких месечних рата

Начин и рокови плаћања другачији од наведеног су искључени, те ће понуде са таквим начином и роковима плаћања бити одбијене као неприхватљиве.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Начин плаћања премије: вирмански по истеку месеца за претходни месец

Рок плаћања: 45 дана од дана издавања фактуре.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Премија осигурања у обрасцу понуде исказује се у динарима

Понуђач у обрасцу понуде треба да назначи укупно понуђену премију осигурања.

Понуђена премија осигурања је на годишњем нивоу.

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Министарство финансија Републике Србије – [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Пореска управа Републике Србије – [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Министарство правде и државне управе Реп. Србије – [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Реп. Србије – [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

Министарство енергетике, развоја и заштите жив. средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач се обавезије да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

**БЛАНКО СОПСТВЕНУ (СОЛО) МЕНИЦУ** као средство обезбеђења за добро извршење посла, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10 % од вредности уговора (без пореза), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља по закључењу уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана закључења уговора.

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail dzvracar@yubc.net или на број факса: 011/6458-822* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из члана 63. став 2, Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за **ЈН бр 3-2018** .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Оцена и рангирање понуда вршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена" -висина премије осигурања

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Елемент критеријума на основу којег ће се доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену (висину премије осигурања) као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену - висину премије осигурања.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће се извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку Наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве из поглавља VI -Образац бр. 9.).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА** Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015)). Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу која је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015) у износу од **60.000,00** динара на рачун број 840-30678845-06 у складу са упутством издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће**

**елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

### **4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из**

**потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутство о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvoo-uplati-republicke-administrativne-takse.html>). Другачији доказ од доказа датог на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

На све што није прецизирано овим Упутством и конкурсном документацијом за ЈН 3-2018 примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).